



COPIA

COMUNE DI TAGLIO DI PO

PROVINCIA DI ROVIGO

N. **62** DEL 29-12-2006

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Sessione Straordinaria - Seduta Pubblica in convocazione

OGGETTO

APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE "MODALITA' DI ESERCIZIO DEL DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI".

L'anno **duemilasei** il giorno **ventinove** del mese di **dicembre** alle ore **21,00**, presso questa Sede Comunale, previa avvisi scritti nei modi di legge, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione Straordinaria ed in seduta Pubblica di convocazione.

Eseguito l'appello risultano:

CRIVELLARI MARGARET	P	VICENTINI MAURIEL	P
PREGNOLATO RENATO	P	FAVA ROBERTA	P
PRENCISVALLE LUCA	P	GRANDI GIUSEPPE	A
RINALDI GIANNI	P	MISCHIATTI ADRIANO	A
CONTRO FRANCESCA	P	MARANGONI LAILA	P
RUZZA MARCO	A	FERRO MARCO	P
MAZZON TARCISIO	P	TAMBURIN LUCIANO	P
FIORAVANTI ALBERTO	P	TROMBIN SANTE	P
FORZA PIERLUIGI	P		

Presenti **14** Assenti **3**

L'Assessore esterno PADOAN RENZO risulta P

Assiste all' adunanza il Sig. BOZZOLAN Gian Antonio Segretario Comunale.

Il Signor MAZZON TARCISIO in qualità di PRESIDENTE constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e, previa designazione a Scrutatori dei Consiglieri Sigg:

RINALDI GIANNI
VICENTINI MAURIEL
FERRO MARCO

Invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopra indicato.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la propria deliberazione n.22 del 06.06.1994, colla quale è stato approvato il Regolamento per la disciplina dei procedimenti amministrativi e per il diritto di accesso ai documenti ai sensi della L. 07.08.1990, n.241;

Appurato che la L.241/90 ha subito nel tempo varie modificazioni e da ultimo dalla L. 11.02.2005, n.15;

Visto, inoltre, che con D.P.R. 12.04.2006, n.184 è stato emanato il Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi;

Ravvisata, pertanto, la necessità di dotare questa Amministrazione di un nuovo regolamento in sostituzione di quello approvato colla citata deliberazione n.22/94 aggiornato ed adeguato alla vigente normativa in materia;

Visto, quindi, l'allegato schema di Regolamento, predisposto dall'Ufficio Segreteria, licenziato con voto favorevole dalla Commissione Consiliare sullo Statuto e Regolamenti Comunali, espresso nella seduta del 12.12.2006;

Vista la L.07.08.1990, n.241 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la L.11.02.2005, n.15;

Visto il T.U. approvato con D.P.R. 28.12.2000. n.445;

Visto il T.U.E.L. approvato con D.P.R. 18.08.2000, n.267 e successive modificazioni ed integrazioni;

Atteso che ai sensi dell'art. 49, comma 1°, del d.lgs. 18.08.2000, n.267, sulla proposta della presente deliberazione sono stati acquisiti, per quanto di competenza, i pareri favorevoli di:

-regolarità tecnica del responsabile del servizio interessato;

-regolarità contabile del responsabile di ragioneria;

Ad unanimità di voti resi per alzata di mano;

DELIBERA

1) di approvare l'unito" Regolamento Comunale sulle modalità di accesso ai documenti amministrativi " composto di n. 28 articoli e dell'allegato A)"Categorie di atti sottratti all'accesso";

2) di abrogare il "Regolamento per la disciplina dei procedimenti amministrativi per il diritto di accesso ai documenti" approvato con deliberazione consiliare n.22 del 06.06.1994

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1°, DEL D.LGS 18.8.2000, N.267

OGGETTO

APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE "MODALITA' DI ESERCIZIO DEL DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI".

Parere **Favorevole** in ordine alla regolarità tecnica

Il Responsabile del servizio
F.to RODELLA CINZIA

Parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile

Il Responsabile del servizio
F.to BARBON Giovanna

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

Il Presidente
F.to MAZZON TARCISIO



Il Segretario Comunale
F.to BOZZOLAN Gian Antonio

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124 D.LGS 18.8.2000 N. 267)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno 11-01-2007 all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

Li 11-01-2007



Il Segretario Comunale
F.to BOZZOLAN Gian Antonio

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Li 11-01-2007

Il Segretario Comunale

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA

(ART. 134 COMMA 3 D.LGS 18.8 2000 N. 267)

Si certifica che la suesesa deliberazione, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio del Comune per cui la stessa E' DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell' art. 134 del 18 agosto 2000, n. 267.



Il Segretario Comunale
F.to BOZZOLAN Gian Antonio