

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **BARBON GIOVANNA**

Telefono **0426/347130**

Fax **0426/347187**

E.mail barbon.giovanna@comune.tagliodipo.ro.it

Nazionalità **ITALIANA**

Data e luogo di nascita **08 luglio 1968 – Contarina (RO)**

ESPERIENZA LAVORATIVA

dal 1997 - Responsabile dei Servizi Finanziari (Ragioneria, Tributi, Personale parte economica, Economato)

(cat. D posizione giuridica D1)

dal 01 Novembre 2001 – Titolare di posizione organizzativa presso i Servizi Finanziari del Comune di Taglio di Po – Funzionario amm/vo

dal 01 Marzo 2004 – Vincitrice di concorso per selezione interna per la copertura di un posto di funzionario categoria D3 Area Servizi Finanziari.

dal 01 gennaio 2007 – Ha maturato una progressione economica orizzontale del dipendente di ruolo all'interno della categoria giuridica D3 alla categoria economica D4.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Taglio di Po – Rovigo – P.zza IV Novembre, 5, 45019 Taglio di Po

Tipo di azienda o settore Ente territoriale: comune.

Principali mansioni e responsabilità – Titolare di posizione organizzativa presso i Servizi Finanziari del Comune di Taglio di Po, carica che ricopre attualmente.

- Nominata come componente del Collegio dei revisori dei conti in tre Istituti Scolastici dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca, Ufficio scolastico regionale per il Veneto, Direzione Generale di Venezia a decorrere dal 16 ottobre 2005 e per la durata di un triennio.
- Riconfermata dal sindaco nella suddetta nomina in data 29 settembre 2005, come componente da parte degli enti locali rivestendo la carica ai sensi dell'art. 3 della legge 444/94 con durata fino alla naturale scadenza del Collegio.
- Nominata Dirigente quale responsabile dell'applicazione degli obblighi previsti dal decreto Legislativo 626/94 in materia di igiene e di sicurezza nei luoghi di lavoro.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Diploma di Ragioniere e Tecnico Commerciale conseguito presso l'Istituto Tecnico commerciale di Adria. Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi di Bologna .
- **Nell'anno 2010 ha partecipato ai seguenti seminari:**
- Seminario in materia di riforma del pubblico impiego alla luce del D.Lgs. 150/2009, Mesola (01.04.2010);
- Seminario in materia di riscossione delle Entrate degli Enti Locali e soggetti equiparati, modalità gestionali e nuove prospettive, Venezia (13.10.2010);
- Seminario in materia di finanza comunale e provinciale tra la manovra estiva, i decreti sul federalismo e la legge di stabilità, Ospedaletto Euganeo (PD), (12.10.2010);
- Seminario in materia di "Informazione e Formazione dei lavoratori in materia di salute e sicurezza", Taglio di Po (15.06.2010);
- Seminario in materia di gara per l'affidamento del servizio di accertamento e riscossione delle entrate degli Enti Locali, Jesolo (21 maggio 2010);
- Ha partecipato ad un ciclo di seminari in materia di sistema di misurazione e valutazione delle performance ai sensi del D.lgs. 150/2009

CAPACITA' LINGUISTICHE
MADRELINGUA ITALIANO
ALTRA LINGUA
FRANCESE E INGLESE

- Capacità di lettura Buona
- Capacità di scrittura Buona
- Capacità di espressione orale Buona

CAPACITA' E COMPETENZE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc..
Utilizzo dei principali software in ambiente window

ALTRE CAPACITA' E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate

PATENTE O PATENTI

Patente di guida B

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE					
Amministrazione: COMUNE DI TAGLIO DI PO					
Dirigente: GIOVANNA BARBON					
Incarico ricoperto: Responsabile Servizi Finanziari					
Stipendio tabellare	Posizione parte fissa	Posizione parte variabile	Retribuzione di risultato	Altro*	TOTALE ANNUO LORDO
28.254,91	12.514,13	0	1.213,01	0	41.982,05

* ogni altro elemento contributivo non ricompreso nelle voci precedenti