

AREA SERVIZI FINANZIARI PROGETTI OBIETTIVO ANNO 2014

N.	OBIETTIVI	PESO obiettivi	INDICATORI ATTIVITA'	INDICATORI RISULTATO	RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI	COMMENTI NUCLEO DI VALUTAZIONE	VALUTAZIONE
1	Trasparenza Decreto legislativo 33/2013	20%	La trasparenza dell'attività amministrativa è un obiettivo fondamentale dell'amministrazione e viene perseguita dalla totalità degli uffici e dai rispettivi Responsabili di Area. Essa è oggetto di consultazione e confronto di tutti i soggetti interessati. I Responsabili di area sono chiamati a mettere in atto ogni misura organizzativa per favorire la pubblicazione degli atti in loro possesso, nei modi e nei tempi stabiliti dalla legge e secondo le fasi di aggiornamento. progetto da realizzare in collaborazione con il Responsabile CED e seguendo le indicazioni del Saegretarion comunale responsabile di trasparenza.	Pubblicazione di tutti i dati e documenti previsti dal d.lgs. N. 33/2013 e riassunti nell'allegato tecnico al medesimo decreto, dalla legge n. 190/2012 ed elencati in modo completo nell'allegato 1 della deliberazione CIVIT (ora A.N.A.C) del 29 maggio 2013. I dati andranno ad implementare la Sezione Amministrazione Trasparente del Sito Internet comunale. Inserimento sul sito del Comune nella procedura Bandi di Gara di tutti gli affidamenti dell'anno in corso per forniture -lavori e servizi- come previsto dall'art. 32 della legge 190/2012. I tempi da rispettare sono dettati dalla normativa e si intendono normalmente dal 1° gennaio al 31 dicembre 2014.			
2	Costituzione in giudizio in presenza di ricorsi in Comiissione tributaria tramite funzionario del servizio tributi	30%	Designazione del funzionario ufficio tributi autorizzato a costituirsi in giudizio. Esame del ricorso e predisposizione del controricorso da depositare entro 60 gg. dalla notifica dello stesso, tramite deposito presso la segreteria della commissione di un fascicolo, contenente controdeduzioni, prove, eccezioni, etc..	Deposito del ricorso in commisssione tributaria entro i termini di costituzione in giudizio.			

3	<p>Applicazione del nuovo Tributo IUC con legge di stabilità 2014, composto da TARI, IMU modificata e TASI</p>	<p>30%</p>	<p>Attivazione della IUC entro il termine di approvazione del bilancio. Analisi nuove disposizioni normative. Predisposizione documentazione per affidamento gestione TARI alla società AS2. Predisposizione regolamenti TARI, TASI e IMU. Approvazione Piano Finanziario e tariffe TARI per l'anno 2013. Gestione dei rapporti con il concessionario relativamente alla predisposizione della bollettazione e alla regolazione dei rapporti contabili. Attivazione di tutta l'attività di gestione TASI all'interno dell'Ufficio Tributi.</p>	<p>Attivazione della IUC entro la data di approvazione del bilancio di previsione 2014. Attivazione attività di gestione TASI all'interno dell'Ufficio tributi</p>		
5	<p>Avvio nuova contabilità in vigore dal 2014. armonizzazione dei sistemi contabili D.lgs. 118/2011</p>	<p>20%</p>	<p>Nuova codifica del bilancio, con adozione del piano dei conti integrato, articolato in missioni e programmi coerenti con la classificazione economica e funzionale individuata dagli appositi regolamenti comunitari. Introduzione della previsione di cassa. Nuovo principio di competenza finanziaria: 1) Esigibilità di impegni ed accertamenti, 2) Fondo pluriennale vincolato 3) Fondo svalutazione crediti. Attività di supporto nella formazione del personale e degli amministratori ai nuovi principi della competenza finanziaria c.d. potenziata.</p>	<p>Avvio nuova contabilità nell'anno 2015</p>		
TOTALI		100%				