

	<p style="text-align: center;"><b>COMUNE TAGLIO DI PO</b></p> <p style="text-align: center;"><b>PROVINCIA DI ROVIGO</b></p> <p style="text-align: center;">Area Affari Generali Istruzione e Cultura</p> <p style="text-align: center;">Piazza IV NOVEMBRE, 5 Tel. 0426/347112 – Fax 0426/347187</p> <p style="text-align: center;">C.F. e P. IVA 00197020290 E-MAIL: protocollo@comune.tagliodipo.ro.it</p>	
---	--	---

## **REGOLAMENTO PER L'USO DI INTERNET IN BIBLIOTECA**

**Approvato con delibera del C.C. n. 24 del 7 maggio 2019**

## **1. Obiettivi del servizio**

La Biblioteca Comunale di Taglio di Po, in sintonia con il sistema bibliotecario provinciale, riconosce l'importanza di Internet per il raggiungimento delle finalità della Biblioteca pubblica, in quanto consente al massimo *grado l'accesso libero e senza limitazioni alla conoscenza, al pensiero, alla cultura e all'informazione e risponde, tra le altre cose ad agevolare lo sviluppo delle capacità di uso delle informazioni e del calcolatore (Manifesto UNESCO sulle biblioteche pubbliche).*

Internet è una risorsa che in biblioteca deve essere utilizzata in coerenza con le funzioni e gli obiettivi fondamentali della stessa come determinati dal regolamento di Biblioteca: Internet in Biblioteca è da intendersi, dunque, prioritariamente come fonte di informazione per finalità di ricerca, studio, documentazione e secondariamente come fonte di divulgazione di notizie di carattere culturale e sociale.

## **2. Qualità dell'informazione**

La responsabilità delle informazioni presenti in Internet è propria di ogni singolo produttore: spetta all'utente vagliare criticamente la qualità delle informazioni reperite.

La Biblioteca non ha il controllo delle risorse disponibili in rete, né la completa conoscenza di ciò che Internet può mettere in ogni momento a disposizione del pubblico: la stessa, quindi, non è responsabile per i contenuti offerti.

## **3. Modalità di accesso al servizio**

L'accesso al servizio Internet è consentito esclusivamente agli utenti che vi risultino iscritti dopo aver preso visione del presente regolamento. Al momento dell'iscrizione deve essere consegnata la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

Ad ogni utente iscritto verrà rilasciata una tessera personale. In qualsiasi momento potrà essere richiesto da parte del personale addetto alla biblioteca di visionare un documento di identità al fine di verificare la corrispondenza tra l'intestatario della tessera e l'utente effettivo.

La tessera personale permette di risalire a tutte le tracce di navigazione, associando al titolare della tessera tutto il traffico effettuato.

Per scopi di gestione interna, potrà essere inoltre tenuto un registro in cui per ciascun utente vengono registrate in via informatizzata le seguenti informazioni: postazione usata, l'ora di inizio e di fine utilizzo della postazione.

È data la possibilità di prenotare la postazione. L'uso di Internet è consentito di norma a non più di una persona contemporaneamente per postazione. Di norma, ogni utente può utilizzare Internet per non più di due ore al giorno.

#### **4. Assistenza**

Il personale di Biblioteca garantisce l'assistenza di base agli utenti, compatibilmente con le altre esigenze di servizio. Per l'assistenza agli utenti si potrà ricorrere anche a personale volontario che potrà fornire indicazioni operative di base sulla navigazione con INTERNET.

#### **5. Servizi disponibili al pubblico**

Sono disponibili i seguenti servizi:

- Consultazione WWW;
- download di file (scaricamento di file da Internet);
- Stampa max 2 facciate (di solo testo non è possibile la stampa di immagini)
- Posta elettronica presso fornitori di free-mail.

Il download di file può avvenire solo su chiavetta usb dell'utente.

Il caricamento e l'installazione di file presso le postazioni degli utenti è inibito per ragioni di sicurezza.

Il bibliotecario, per cause di servizio, può non permettere operazioni di scarico dati e di stampa che richiedano tempi supplementari rispetto al periodo di consultazione prenotato.

L'uso della posta elettronica deve uniformarsi agli obiettivi per l'utilizzo di Internet in Biblioteca, di cui all'art. 1 del presente regolamento.

#### **6. Servizi non disponibili al pubblico**

Non sono disponibili i seguenti servizi:

- Account di posta elettronica;
- Caricamento di file in rete (upload);
- Instant messaging e chat (IRC);
- Telefonate virtuali;
- Tutti gli altri servizi di cui non è prevista la disponibilità.

## **6. Responsabilità e obblighi per l'utente**

Internet non può essere utilizzato per scopi vietati dalla legislazione vigente.

L'utente è consapevole del fatto che tutti gli accessi sono registrati e possono essere verificati dalle Autorità Competenti.

L'utente è direttamente responsabile, civilmente e penalmente, a norma delle vigenti leggi, per l'uso del servizio Internet. La Biblioteca si riserva di denunciare l'utente alle autorità competenti per le attività illecite o illegali dallo stesso eventualmente compiute. L'utente è tenuto a risarcire i danni prodotti alle apparecchiature, al software o alle configurazioni, previa la provata intenzionalità.

L'utente è responsabile in ordine alla violazione degli accessi protetti, del copyright e delle licenze d'uso.

Per le violazioni effettuate da minorenni in assenza dei genitori è prevista lettera informativa a quest'ultimi.

È vietato alterare dati immessi da altri e svolgere operazioni che influenzino o compromettano la regolare operatività della rete o ne restringano la fruizione e le prestazioni per gli altri utenti.

È vietato alterare, rimuovere o danneggiare le configurazioni del software e dell'hardware dei computer della Biblioteca. L'installazione di software sui computer della Biblioteca, sia prelevato dalla rete sia residente su altri supporti, non è permessa.

## **8. Sanzioni**

La violazione degli obblighi di cui al presente regolamento, può comportare:

- Interruzione immediata della sessione;
- Sospensione o esclusione dall'accesso al servizio;
- Denuncia alle Autorità competenti.

## **9. Utenti in età minore**

L'iscrizione al servizio è consentita ai minori che abbiano compiuto 11 anni. L'iscrizione dei minori deve essere effettuata personalmente da un genitore (o che ne fa le veci) che abbia preso

visione del presente regolamento e delle raccomandazioni per la sicurezza dei minori in rete, con allegata fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Il personale della Biblioteca non è tenuto ad esercitare la supervisione sull'uso di Internet da parte dei minori, che è demandata ai genitori o a chi ne fa le veci.

### **10. Privacy**

Il personale addetto al servizio è tenuto alla compilazione e conservazione dei registri degli utenti nel rispetto delle norme di riservatezza e trattamento dei dati personali, ai sensi del Reg UE 2016/679 (GDPR).