



Città di Porto Viro

PROVINCIA DI ROVIGO

Piazza della Repubblica, 23 – C.A.P. 45014 – Partita IVA 01014880296
Centralino 0426.325711 – Fax 0426.633342 - www.comune.portoviro.ro.it



IV Settore LL.PP. – Acquisti/Amministrazione Patrimonio – Ecologia/Ambiente – S.I.C. – E.R.P. – Protezione Civile

☎ lazzarini.antonio@comune.portoviro.ro.it // comune.portoviro@cert.legalmail.it ☎ 0426.325768 - ☎ 0426.322652

STAZIONE APPALTANTE PER CONTO DEL COMUNE DI TAGLIO DI PO(RO)

OGGETTO: Invito alla procedura negoziata relativa all'appalto congiunto per l'esecuzione dei lavori e di cessione di immobile (art. 53, commi da 6 a 10, del D. Lgs. 163/2006 e art. 111 del D.P.R. 207/2010) a titolo di corrispettivo contrattuale parziale per la realizzazione dell'opera denominata: "NUOVO COMPLESSO SCOLASTICO G.B. STELLA. REALIZZAZIONE DEL SECONDO STRALCIO: SCUOLA MATERNA" Cup F63J13000090006 – Cig 6394755EC0

validazione rilasciata in data 20/05/2015 Prot. nr. 6123 dal Responsabile del Procedimento Geom. Alessio Mantovani del Comune di Taglio di Po;

Provvedimento di indizione Determinazione del Responsabile Area LL.PP. – Ambiente – Urbanistica – Edilizia Privata del Comune di Taglio di Po nr. 000 del 00/00/2015

In esito all'indagine di mercato svolta, giusto verbale in data 15/07/2015, pubblicato sui siti internet dei Comuni di Porto Viro e Taglio di Po, con la quale sono stati individuati gli operatori economici da invitare alla presente procedura Codesta Impresa è invitata a presentare offerta per l'affidamento dei lavori in oggetto, di seguito specificati.

Termine ultimo per la presentazione delle offerte: ore 12.00 del giorno 00/00/2015.

1.Oggetto, durata ed importo dell'appalto

L'appalto ha per oggetto la realizzazione di tutte le lavorazioni e forniture nonché nell'attuazione dei piani di sicurezza necessari per l'esecuzione dei lavori di **Riqualificazione e ampliamento della scuola materna e primaria "G.B. Stella" di Taglio di Po.**

Sono compresi nell'appalto tutte le lavorazioni di natura edile, affine ed impiantistica, le prestazioni, le forniture e le provviste, nonché le procedure, gli apprestamenti, le attrezzature, le misure preventive e protettive, le prescrizioni operative per la sicurezza e la salute nel cantiere mobile o temporaneo e per la prevenzione degli infortuni, necessari per dare il lavoro completamente compiuto, secondo le condizioni stabilite dal 'CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO'

Il Luogo di esecuzione dei lavori: Comune di Taglio di Po (RO).

La durata prevista è di giorni 238 (duecentotrentotto) naturali, successivi e continui decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

In sede d'offerta le imprese invitate devono accettare la consegna dei lavori nelle more della stipulazione del contratto per ragioni di urgenza, impegnandosi a iniziarli all'atto della consegna.

Importi dell'appalto

Quota lavori a corpo (soggetta a ribasso d'asta)	€ 546.000,00
Quota per oneri di sicurezza (non soggetta a ribasso d'asta)	€ 18.000,00
Importo Totale appalto	€ 564.000,00

Gli **importi delle lavorazioni** di cui si compone l'intervento, **compresi gli oneri per la sicurezza** sono i

seguenti:

N	Categoria	Classifica	Qualificazione obbligatoria (si/no)	Importo euro	%	indicazioni speciali ai fini della gara	
						Prevalente o scorporabile	Subappaltabile
1	OG1	II	SI	380.645,29	67,49	PREVALENTE	max 20%
2	OS28	I	SI	57.803,08	10,25	SCORPORABILE	100%
3	OS6	I	NO	125.551,63	22,26	SCORPORABILE	100%
Totale lavori (compresi oneri della sicurezza)				564.000,00	100%		

1.1 Bene Immobile oggetto di trasferimento

In parziale sostituzione delle somme di denaro costituenti il corrispettivo del contratto è previsto, ai sensi dell'art. 53 comma 6 del D.Lgs. 163/2006, il trasferimento di un lotto di terreno edificabile di proprietà del Comune di Taglio di Po identificato catastalmente al Foglio 24 del censuario di Taglio di Po, mappali 761 e 768. Il valore di tale terreno è di € 104.200,00 come da allegata perizia di stima (Allegato E). Le caratteristiche, la consistenza ed il valore del bene immobile sono contenuti nella citata perizia.

L'importo definitivo della cessione dell'immobile sarà determinato dall'offerta in rialzo del concorrente aggiudicatario della gara.

La cessione del bene è effettuata, ai sensi del comma 7 dell'art. 26 del Capitolato Speciale d'Appalto – Parte I, a corpo, nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, con tutte le pertinenze, accessioni, ragioni a azioni, servitù attive e passive, apparenti e non apparenti eventualmente esistenti. Non vi sarà luogo ad azione per lesione, né ad aumento o diminuzione di prezzo per qualunque materiale errore nella descrizione dei beni posti in vendita, nell'indicazione della superficie e per qualunque differenza, sebbene eccedente la tolleranza stabilita dalla legge, dovendo intendersi come espressamente dichiarato dall'aggiudicatario di ben conoscere gli immobili acquistati nel loro complesso e valore e in tutte le loro parti. Il Comune di Taglio di Po (cedente) garantisce la piena proprietà, legittima provenienza e libertà da privilegi, ipoteche e trascrizioni pregiudizievoli dei beni.

Entro 30 giorni dall'emissione del certificato di pagamento dell'ultima rata di acconto si procede alla stipula del contratto preliminare di compravendita, a cura del Notaio indicato dall'Appaltatore. All'atto della stipula potrà essere autorizzato, su richiesta dell'Appaltatore, l'immissione nel possesso dei beni immobili. In tale ipotesi i rischi, la manutenzione e la custodia del suddetto immobile vengono immediatamente trasferiti all'Appaltatore. Il trasferimento della proprietà, con rogito a cura del Notaio indicato dall'Appaltatore, segue l'approvazione del certificato di collaudo ovvero certificato di regolare esecuzione. Il trasferimento è soggetto all'ambito I.V.A.. Tutte le spese di stipula, imposte di registro e catastali, tasse comunque inerenti la compravendita sono a carico dell'Appaltatore.

2. Condizioni di partecipazione e requisiti

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art.34 del d.lgs. 12 aprile 2006, n.163 (nel prosieguo, Codice), individuati a mezzo sorteggio, giusto verbale in data 15/07/2015.

N.B. A seguito delle modifiche intervenute con la Legge nr. 80 del 23/05/2014 di conversione del D.L. nr. 47/2014, gli operatori economici, per partecipare alla procedura di cui trattasi, devono possedere i seguenti requisiti:

- **attestazione SOA in corso di validità per la categoria prevalente OG1 – Classifica II°;**
I lavori della categoria prevalente sono subappaltabili nella misura massima del 20%.
All'interno della suddetta categoria prevalente sono presenti lavorazioni di cui all'art. 1 del D.M. Sviluppo Economico 22 gennaio 2008, nr. 37 (opere da elettricista, da idraulico, ecc.), le quali dovranno essere eseguite da soggetti abilitati secondo le richiamate disposizioni.
- **attestazione SOA in corso di validità per la categoria scorporabile OS28 – Classifica I° o in alternativa possesso dei requisiti di cui all'art. 90 del D.P.R. 207/2010;**
Le lavorazioni riconducibili alla categoria OS.28, categoria specializzata di cui all'elenco riportato all'art. 12, comma 2 lettera b) della L. 80 del 23/05/2014 di importo SUPERIORE al 10% dell'importo a base di appalto e INFERIORE a € 150.000,00, costituiscono parte di lavoro scorporabile e subappaltabile nella misura del 100% a imprese qualificate. In caso di subappalto è obbligatorio presentare da parte delle Ditte subappaltatrici la documentazione di cui al successivo art. 3, già in fase di prequalifica.(c.d.

subappalto necessario)

Le lavorazioni comprese nella **categoria OS.06**, categoria specializzata per la quale non è prevista la “qualificazione obbligatoria”, costituiscono parte di lavoro scorporabile. Tale parte di lavoro è assumibile in proprio con qualificazione nella categoria prevalente oppure, a scelta dell'impresa, **subappaltabile nella misura del 100%** a imprese qualificate.

Ai soggetti di cui all'art. 34, comma 1 lettere b), c), d), e), e-bis) e f) del Codice, si applicano le disposizioni di cui agli articoli 35, 36 e 37 del Codice nonché quelle degli articoli 92, 93 e 94 del Regolamento.

Imprese Cooptate di cui all'art. 92 del DPR n.207/2010 e s.m.i.

Ai sensi di quanto previsto dal comma 5 - art. 92 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., se il singolo concorrente o i concorrenti che intendano riunirsi in raggruppamento temporaneo hanno i requisiti previsti per la partecipazione alla presente gara d'appalto possono raggruppare altre imprese (**imprese cooptate**) qualificate anche per categorie ed importi diversi da quelli richiesti dalla presente lettera di invito, a condizione che i lavori eseguiti da queste ultime non superino il 20% dell'importo complessivo dei lavori e che l'ammontare complessivo delle qualificazioni possedute da ciascuna sia almeno pari all'importo dei lavori che saranno ad essa affidati.

Ai fini della sottoscrizione della domanda di partecipazione e della documentazione amministrativa richiesta dalla presente lettera di invito, le Imprese Cooptate hanno i medesimi obblighi che gravano sulle imprese mandanti nei raggruppamenti temporanei.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- ▶ le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter ed m-quater), del Codice;
- ▶ le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.
- ▶ Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 37, comma 7, primo periodo, del Codice, è **vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).
- ▶ Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lett. c) (consorzi stabili) è **vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara; ai sensi dell'art. 36, comma 5, del Codice.
- ▶ la condizione indicata dall'art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. con riferimento alla Stazione Appaltante Comune di Porto Viro ed al committente Comune di Taglio di Po, o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;

2.1) Partecipazione di imprese ammesse a Concordato preventivo con continuità aziendale

Possono partecipare alla presente gara imprese ammesse a Concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186-bis della Legge Fallimentare. In tal caso, oltre alla documentazione richiesta per la partecipazione alla gara, esse devono produrre, ▶ a pena di esclusione:

- a) una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, comma 3, lettera d), della Legge Fallimentare che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;
- b) la dichiarazione di altro operatore in possesso dei requisiti di carattere generale, di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione, richiesti per l'affidamento dell'appalto, il quale si è impegnato nei confronti del concorrente e della stazione appaltante a mettere a disposizione, per la durata del contratto, le risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto e a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto. Anche tale operatore deve compilare e sottoscrivere il modulo di Autocertificazione. Per tutto quanto ivi non disciplinato si applica l'articolo 49 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i. L'obbligo di produrre la suddetta documentazione viene meno qualora, alla data di scadenza del termine previsto per la partecipazione alla gara, sia già intervenuto il decreto di omologazione in quanto esso segna la chiusura della procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, ai sensi di quanto previsto dall'art. 181 del R.D. n. 267/1942 e s.m.i..

L'impresa in concordato può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano

assoggettate ad una procedura concorsuale. In tal caso la dichiarazione di cui alla precedente lettera b), può provenire anche da un operatore facente parte del raggruppamento.

3. Subappalto

Il subappalto sarà disciplinato ai sensi delle vigenti leggi.

Si precisa che ai sensi dell'art.122, comma 7, del Codice, le lavorazioni appartenenti alla categoria OG1 prevalente sono subappaltabili o affidabili a terzi mediante subcontratto, **nei limiti del 20 per cento dell'importo della medesima categoria.**

Non è consentito affidare subappalti a soggetti che in qualunque forma abbiano partecipato al presente appalto.

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art.118 del Codice e dall'art.170 del Regolamento; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato. La stazione appaltante non provvederà al pagamento diretto dei subappaltatori e dei cottimisti e i pagamenti verranno effettuate, in ogni caso, all'appaltatore che dovrà trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore.

In caso di subappalto delle lavorazioni appartenenti alla categoria OS28 categoria specializzata di cui all'elenco riportato all'art. 12, comma 2 lettera b) della L. 80 del 23/05/2014, dovrà essere presentata, già in fase di prequalifica la seguente documentazione, ► **pena l'esclusione** dalla gara (c.d. **subappalto necessario**):

- **allegato F** – compilato e sottoscritto dal Legale Rappresentante della Ditta Subappaltatrice;
- **allegati B e C** compilati e sottoscritti dai soggetti ivi indicati appartenenti alla Ditta Subappaltatrice;
- L'impresa concorrente dovrà compilare a sua volta il punto 22) dell'allegato A.

4. Avvalimento:

In attuazione dei disposti dell'art. 49 del Codice, il **concorrente** singolo o consorziato, raggruppato o aggregato in rete - ai sensi dell'articolo 34 del Codice - può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Ai fini di quanto sopra, dovranno essere presentati - ► **a pena di esclusione** - in sede di domanda di partecipazione, i documenti previsti dal citato art. 49 e precisamente:

- **allegato F** – compilato e sottoscritto dal Legale Rappresentante dell'Impresa Ausiliaria;
- **allegati B e C** compilati e sottoscritti dai soggetti ivi indicati appartenenti all'Impresa Ausiliaria;
- **originale o copia autentica del contratto** di cui alla lettera f) comma 2 del suddetto articolo 49 del Codice;
- L'impresa concorrente dovrà compilare a sua volta il punto 21) dell'allegato A.

Il **concorrente** può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascuna categoria di qualificazione.

Il **concorrente e l'impresa ausiliaria** sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito - **a pena di esclusione** - che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

5. Sopralluogo, ritiro lista categorie e documentazione di gara.

Il progetto esecutivo, nonché la modulistica per la presentazione dell'offerta è disponibile sul sito internet comunale www.comune.portoviro.ro.it nella sezione dedicata agli appalti.

Il sopralluogo è **obbligatorio e dovrà essere effettuato entro e non oltre il giorno 00/00/2015.**

Ai fini dell'effettuazione del prescritto **sopralluogo sulle aree interessate dai lavori e sul lotto** da trasferire a titolo di parziale corrispettivo, i Concorrenti **dovranno inviare una mail per fissare un appuntamento con il Geom. Mantovani Alessio, all'indirizzo mantovani.alessio@comune.tagliodipo.ro.it** (Tel. 0426/347141).

Il Concorrente dovrà compilare **l'allegato D)** che sarà sottoscritto dall'incaricato del Comune di Taglio di Po e controfirmato dal Rappresentante dell'Impresa.

Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del Concorrente, come risultanti da certificato CCIA o da attestazione SOA; può essere fatto anche da soggetto diverso solo se munito di procura notarile o altro atto di delega scritto purché dipendente o collaboratore dell'operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 37 comma 5, del

Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

6. Chiarimenti

E' possibile, da parte dei concorrenti, ottenere **chiarimenti** in ordine alla presente procedura, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al responsabile del procedimento di gara, **esclusivamente** a mezzo PEC all'indirizzo comune.portoviro@cert.legalmail.it, **entro e non oltre** il giorno 00/00/2015, ore 12.00. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno pubblicate, in forma anonima, esclusivamente sul sito internet del Comune: www.comune.portoviro.ro.it nella sezione dedicata all'appalto sotto la voce FAQ. Nel medesimo sito saranno pubblicate eventuali ulteriori informazioni/rettifiche relative all'appalto.

Si invitano, pertanto, i Concorrenti a consultare costantemente tale sito.

7. Modalità di presentazione della documentazione

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

1. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
2. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed **in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura**;
3. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

Le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti ed allegati alla presente lettera di invito, che il concorrente è tenuto ad adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche.

Le dichiarazioni e i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 46 del Codice.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel d.lgs. 7 marzo, 2005, n. 82.

7.1 Eventuale procedura art. 38 comma 2-bis D.LGS. 163/2006 e s.m.i.

Ai sensi di quanto previsto dal combinato disposto dell'art. 38 comma 2-bis e dell'art. 46 comma 1-ter del D.Lgs. n. 163/2006, come introdotti dal D.L. 24 giugno 2014 n. 90 convertito dalla L 11/08/2014 n.114, qualora, durante l'esame della documentazione amministrativa, si riscontrassero ipotesi di irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge ed alla presente lettera di invito, si provvederà in relazione alla natura e complessità degli elementi e dichiarazioni da regolarizzare, ad assegnare ai concorrenti chiamati alla regolarizzazione un termine perentorio **non superiore a giorni 10** per sanare le irregolarità commesse.

Ai concorrenti chiamati alla regolarizzazione verrà inviata formale comunicazione scritta via PEC in cui verranno indicate le dichiarazioni da rendere, integrare o regolarizzare ed i soggetti che vi devono provvedere. Scaduto il termine per provvedere alla regolarizzazione e sulla base della documentazione inviata o del mancato invio della stessa, si provvederà ad ammettere od escludere i concorrenti oggetto della procedura.

Ai sensi di quanto previsto dal citato dall'art. 38 comma 2-bis del D.Lgs. n. 163/2006, si precisa che qualora in sede di gara venissero rilevati casi di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive previsti dalla legge, **il concorrente che vi ha dato causa sarà tenuto al pagamento, in favore del Comune di Porto Viro di una sanzione pecuniaria fissata, per la presente gara nella somma di € 1.000,00 (euro mille).**

La sanzione come sopra determinata sarà comminata solo nel caso in cui il concorrente intenda avvalersi del nuovo soccorso istruttorio; essa è correlata alla sanatoria di tutte le irregolarità essenziali riscontrate e deve essere considerata in maniera omnicomprensiva. In caso di mancata regolarizzazione degli elementi essenziali carenti, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara.

Non si darà corso né alla richiesta di regolarizzazione né all'applicazione della sanzione in caso di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili.

Per quanto concerne l'individuazione delle fattispecie di irregolarità essenziali degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 38 comma 2-bis e dell'art. 46 comma 1-ter del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. si rinvia a quanto stabilito dall'A.N.A.C. con Determinazione n. 1 dell'08.01.2015 "Criteri interpretativi in ordine alle disposizioni dell'art. 38, comma 2-bis e dell'art. 46, comma 1-ter del D.Lgs.12 aprile 2006, n. 163".

8. Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata indicata dai concorrenti, il cui utilizzo deve essere espressamente autorizzato dal candidato ai sensi dell'art.79, comma 5-bis, del Codice.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

9. Finanziamento e pagamenti

L'opera è finanziata dal Comune di Taglio di Po per € 625.794,22 con contributo concesso dalla Regione Veneto ai sensi della L.R. 17/001/2003 nr. 52 e, per la parte residua mediante cessione, ai sensi dell'art. 53 comma 6 del D. Lgs. 163/2006 di un lotto di terreno identificato catastalmente al Foglio 24 del censuario di Taglio di Po, mappali 761 e 768.

Il pagamento delle prestazioni contrattuali, ai sensi dell'art.53, comma 4, del Codice è previsto "a corpo"

La contabilità dei lavori sarà effettuata secondo quanto previsto nel Capitolato Speciale d'appalto.

Per quanto attiene ai pagamenti, trova applicazione l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

9.1 Anticipazione del prezzo

Successivamente alla sottoscrizione del contratto verrà erogata un'anticipazione pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale come previsto all'art. 26 ter del D.L. 69/2013 convertito con modificazioni dalla Legge 98/2013, con le modalità di cui all'art. 25 del Capitolato speciale d'Appalto- Parte prima. **Se il contratto verrà stipulato entro il 31/12/2015 l'anticipazione è elevata al 20% (venti per cento).** L'Aggiudicatario dovrà costituire idonea garanzia fidejussoria ai sensi dei commi 1 e 2 dell'art. 124 del D.P.R. 207/2010.

10. Cauzioni e garanzie richieste

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da cauzione provvisoria come definita, a pena di esclusione, dall'art. 75 del Codice, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto e precisamente ad **11.280,00 (euro undicimiladuecentootanta/00)** e costituita, a scelta del concorrente:

a) **in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato** depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante (Comune di Porto Viro); il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

b) **in contanti**, con versamento presso la Cassa di Risparmio del Veneto S.p.A. IBAN IT95Q0622512186100000046705; In tale caso si prega di indicare il numero di conto corrente e gli estremi della banca presso cui la Stazione Appaltante dovrà restituire la cauzione provvisoria versata, al fine di facilitare lo svincolo della medesima;

c) da **fideiussione bancaria o polizza assicurativa**, o fideiussione rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n.385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, 58, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

Il Deposito cauzionale provvisorio dovrà garantire espressamente, ai sensi dell'art. 38 comma 2 bis del D. Lgs. 163/2006 il pagamento a favore del Comune di Porto Viro della sanzione prevista in caso di regolarizzazione documentale (precedente paragrafo 7.1) e dovrà essere reintegrato qualora lo stesso venisse parzialmente escusso per il pagamento della predetta sanzione.

A tale scopo nell'indicazione dei rischi coperti dalla garanzia provvisoria deve essere esplicitamente indicato "a garanzia del pagamento della sanzione prevista dall'art. 38 comma 2 bis del D. Lgs. 163/2006".

In caso di prestazione della **cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico** dovrà essere presentata anche una **dichiarazione** di un istituto bancario o di una assicurazione contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla **cauzione definitiva** in favore del Comune di Taglio di Po, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

In caso di prestazione della **cauzione provvisoria** mediante **fideiussione bancaria o assicurativa** queste dovranno:

- a) essere conformi agli schemi di polizza tipo previsti dal Decreto Ministeriale 12 Marzo 2004, n. 123, pubblicato sul S.O. n. 89/L alla Gazzetta Ufficiale n. 109 dell'11 Maggio 2004, opportunamente integrate con l'inserimento della clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2 del codice civile ;
- b) essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 445/2000, con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- c) avere validità per *almeno 180gg.* dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- d) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della Stazione appaltante, la garanzia nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- e) essere, qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, tassativamente intestate a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
- f) **prevedere espressamente:**
 - 1) la **rinuncia** al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - 2) la **rinuncia** ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - 3) la loro **operatività** entro quindici giorni a **semplice richiesta scritta** della stazione appaltante;
 - 4) la **dichiarazione** contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria oppure una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla **cauzione definitiva** di cui all'art.113 del Codice, in favore del Comune di Taglio di Po, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato).

La mancata presentazione della cauzione provvisoria, la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate, oppure la mancata reintegrazione potrà essere sanata ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis, e 46, comma 1 ter, del Codice, previo pagamento alla Stazione Appaltante della sanzione pecuniaria di cui al precedente art. 7.1, a condizione che la cauzione sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta e che decorra da tale data.

► In caso di mancata sanatoria la stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

Ai sensi dell'art. 75, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 75, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione;

Qualora il concorrente sia in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale e della disposizione prevista dall'articolo 40, comma 7, del Codice, la cauzione provvisoria è stabilita in misura pari ad almeno **euro 5.640,00** (*euro cinquemilaseicentoquaranta/00*) e la cauzione definitiva nella misura del 5% dell'importo contrattuale.

Si precisa che:

- a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, sensi dell'art. 37, comma 2, del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui alla lett. c) dell'art. 34, co. 1, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

c. in caso di partecipazione in consorzio di cui alla c) dell'art. 34, co.1, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve prestare:

- a) la **cauzione definitiva** nella misura del 10% dell'importo contrattuale e nei modi previsti dall'articolo 113 del Codice e dall'articolo 123 del Regolamento;
- b) le **polizze assicurative** di cui all'articolo 129, comma 1, del Codice e di cui all'articolo 125, comma 1 del Regolamento ed all'art. 36 del Capitolato speciale d'appalto – Parte prima.

Le polizze assicurative e fidejussorie dovranno essere rilasciate alle condizioni ed in conformità degli schemi tipo allegati al D.M. nr. 123 del 12/03/2004.

11. Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà alla migliore **offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 163/2006 ed art. 120 del DPR 207/2010**, determinata da una **commissione giudicatrice**, nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell'articolo 84 del Codice, sulla base dei criteri e sottocriteri di valutazione e relativi pesi e sottopesi di seguito indicati:

<i>Criteri Offerta tecnica (criteri qualitativi) - PUNTI 70/100</i>			
A	Implementazione dei sistemi di sicurezza del fabbricato Proposte realizzative per dispositivi di antintrusione e video-sorveglianza per il controllo degli accessi e delle aree esterne a salvaguardia dell'edificio e delle attrezzature	max 12	
B	Miglioramento del contenimento dei consumi energetici Proposte realizzative per dispositivi di protezione dall'irraggiamento mediante barriere esterne per la regolazione della radiazione solare nelle zone più esposte con particolare riferimento a tendaggi a falde o dispositivi similari.	max 18	
C	Miglioramento caratteristiche di salubrità e confort degli ambienti Proposte realizzative complete o parziali (predisposizione) per impianti e dispositivi finalizzati alla circolazione forzata dell'aria negli ambienti.	max 30	
D	Garanzie aggiuntive e manutenzione post collaudo	max 10	
D1	Proposte per garanzie aggiuntive oltre a quelle di Legge	max 4	
D2	Proposte per la durata della manutenzione impiantistica ordinaria post collaudo	max 6	
<i>Criteri Economica (criteri quantitativi) - PUNTI 30/100</i>			
E	Ribasso percentuale complessivo	max 30	
TOTALE			100/100

12. Pagamento a favore dell'Autorità nazionale anticorruzione

Si precisa e si prescrive che, ai fini della partecipazione alla gara, i concorrenti dovranno effettuare, entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte indicata nella presente lettera di invito, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo pari ad **euro 70,00 (settanta/00)** scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione della stessa Autorità sul proprio sito internet <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi> e riportate nella Deliberazione della stessa Autorità del 9 dicembre 2014.

L'omesso versamento del contributo dovuto all'A.N.A.C. ai fini della partecipazione alla gara costituisce una legittima causa di esclusione dalla procedura, trattandosi di un'eventualità prevista dalle disposizioni contenute nella legge n.266/2005.

13. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Il plico contenente l'offerta e le documentazioni prescritte dalla presente lettera di invito, **a pena di esclusione dalla gara**, deve essere **idoneamente sigillato** e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, **entro le ore 12.00 del giorno 00/00/2015**, esclusivamente al seguente indirizzo: Comune di Porto Viro – Piazza della Repubblica, 23 – 45014 Porto Viro (RO).

E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9.00 alle ore 13.00 presso l'ufficio protocollo della stazione appaltante, sito in Piazza Repubblica, 23 – 45014 Porto Viro (RO).

In caso di consegna a mano il personale addetto rilascerà apposita ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricevimento del plico.

Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico, debitamente chiuso, deve recare all'esterno le informazioni relative all'**operatore economico concorrente** (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono, fax e/o posta elettronica certificata, per le comunicazioni) e la seguente dicitura: "**NON APRIRE – Contiene offerta per l'appalto denominato: "NUOVO COMPLESSO SCOLASTICO G.B. STELLA. REALIZZAZIONE DEL SECONDO STRALCIO: SCUOLA MATERNA - Scadenza offerte: 00/00/2015 ore 12:00"**".

Si precisa che nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamento temporaneo di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico i nominativi gli indirizzi ed i codici fiscali dei partecipanti ai detti soggetti sia se questi sono già costituiti e sia se sono da costituirsi.

Sul plico dovrà essere incollata copia del codice a barre presente sul documento PASSOE rilasciato dal servizio AVCPASS all'atto della registrazione.

Il plico **deve** contenere, ► a pena di esclusione, al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

- 1) A - Documentazione amministrativa;
- 2) B - Offerta tecnica;
- 3) C - Offerta economica congiunta.

► la mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, **costituirà causa di esclusione**.

► **Verranno escluse** le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara per i lavori o in diminuzione rispetto all'importo a base d'asta per l'immobile.

14. Contenuto della Busta "A"- Documentazione amministrativa

I) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE-DICHIARAZIONE, (redatta in conformità dell'allegato A), sottoscritta dal **legale rappresentante del concorrente** o da un procuratore speciale (nel qual caso deve essere allegata la procura speciale o copia autentica della medesima).

Si precisa che nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, la domanda, ► **a pena di esclusione** deve essere presentata da ciascuno dei soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio;

La suddetta domanda comprende la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., nella quale il concorrente indica l'oggetto dell'appalto,

indirizzo, del n. di telefono, di telefax, della PEC ed indirizzo E-mail nonché della partita IVA, e/o codice fiscale, iscrizione C.C.I.A.A., della matricola azienda e sede competente INPS, del codice azienda e PAT INAIL, del codice azienda e codice della CASSA EDILE dove ha sede l'impresa, del C.C.N.L. applicato, del numero dei lavoratori (dimensione aziendale) ed inoltre:

- a) **chiede** di essere ammesso alla gara ed autorizza la Stazione Appaltante all'utilizzo della P.E.C. per l'invio delle comunicazioni inerenti l'appalto di cui trattasi;
- b) **dichiara**, indicandole specificatamente, l'inesistenza delle situazioni previste al comma 1 lettere a), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-quater) dell'art. 38 del Codice dei contratti;
- c) **dichiara** di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001 e successive modificazioni oppure essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001 ma che il periodo di emersione si è concluso;
- d) dichiara l'iscrizione presso la competente Camera di Commercio Industria, Agricoltura e Artigianato, **dalla quale risulti anche la proprietà e categoria di impresa (micro-piccola-media-grande);**
- e) **dichiara** di non ricadere nelle condizioni previste dall'art. 90, comma 8 del D.Lgs 163/2006;
- f) **dichiara** di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea, consorzio o soggetto di cui all'art. 34, comma 1, lettere d), e), f) e f-bis) del D.Lgs. 163/06 né di partecipare simultaneamente in forma individuale ed in associazione temporanea o consorzio;
- g) **dichiara** di possedere la certificazione di cui all'art. 3, comma 1 lettera mm) del D.P.R. 207/2010, necessaria per usufruire della riduzione del 50% della cauzione provvisoria;
- h) **indica** le lavorazioni che, ai sensi dell'art. 118 del D. Lgs. 163/2006 intende eventualmente subappaltare o concedere a cottimo;
- i) **dichiara** di accettare l'eventuale consegna e l'esecuzione dei lavori sotto riserva di legge, nelle more della stipulazione del contratto, ai sensi del comma 9 dell'art. 11 del D. Lgs. 163/2006.
- j) **dichiara** di possedere attestazione S.O.A. regolarmente autorizzata, in corso di validità, adeguata alle categorie ed agli importi da appaltare;
- k) **attesta** di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- l) **accetta**, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella presente lettera di invito, nelle risposte ai quesiti, nello schema di contratto, nel capitolato speciale di appalto, nella relazione tecnica, nel piano di sicurezza e coordinamento, nei grafici di progetto, nella perizia di stima dell'immobile oggetto di trasferimento ed in tutti gli elaborati progettuali indicati come allegati al contratto;
- m) **attesta** di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
- n) **attesta** di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- o) **attesta** di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
- p) **attesta** di avere effettuato uno studio approfondito del progetto comprensivo degli allegati, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- q) **attesta** di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito fatto salvo quanto previsto dall'art. 133 del Codice;
- r) **attesta** di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- s) **Dichiarazione di autorizzare**, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n.241- la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, compresa l'offerta tecnica e le giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale e di essere consapevole che la stazione appaltante in caso di non autorizzazione si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;

- t) **Dichiara** di aver preso atto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento pubblicato sul sito Internet Comunale <http://www.comune.portoviro.ro.it/amministrazione-trasparente/699-codice-di-comportamento-dipendenti.html> adottato dalla stazione appaltante e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- u) di essere a conoscenza che, qualora dal controllo delle dichiarazioni qui rese, effettuato anche d'ufficio ex artt.71, 75 e 77 del D.P.R. n.445/2000, nonché ai sensi degli artt. 38 comma 3 del D.Lgs. n.163/2006, 21 e 39 del D.P.R. n.313/2002 (ad es. casellario, certificato DURC, Agenzia entrate, Prefettura, ecc.) emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, o comunque la sussistenza di cause di esclusione, l'impresa decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, con contestuale incameramento della cauzione provvisoria e segnalazione all'A.N.A.C. ed alle Autorità Competenti;
- v) dichiara di essere a conoscenza che eventuali precisazioni di carattere generale (precisazioni tecniche, chiarimenti sulla procedura comunicazioni inerenti le date di espletamento della gara o documentazione da presentare) ritenute necessarie dall'Ente Appaltante saranno pubblicate esclusivamente sul sito del committente nella specifica pagina dedicata alla pubblicazione del bando di gara in oggetto, e che tali precisazioni andranno ad integrare a tutti gli effetti la lex specialis di gara.

II) ► **Pena l'esclusione** dichiarazione in carta semplice (**Allegato B**) del titolare e del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale, dei soci e del direttore tecnico per le società in nome collettivo, dei soci accomandatari e del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e del direttore tecnico e del socio unico, persona fisica ovvero del socio di maggioranza persona fisica in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio dell'inesistenza delle situazioni indicate al comma 1 lettere b), c), m-ter) e comma 2 dell'art. 38 del Codice dei contratti. (Con riferimento all'art. 38, comma 1 lett. c), il concorrente indica tutte le condanne riportate, comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione. Il candidato non è tenuto ad indicare le condanne per reati depenalizzati o dichiarati estinti, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione).

III) ► **Pena l'esclusione** dichiarazione sostitutiva di atto notorio (**Allegato C**) del legale rappresentante dalla quale risulti che nell'anno antecedente la data di invio della presente lettera di invito:

- a) non è stato sostituito né è cessato dalla carica il titolare o il direttore tecnico se si tratta di impresa individuale, i soci o il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di potere di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica ovvero il socio di maggioranza persona fisica in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio;
- b) ovvero qualora sia intervenuta una sostituzione o cessazione che nei loro confronti non sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del CPP per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale. E' comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari;
- c) ovvero qualora sia intervenuta una sostituzione o cessazione e sia stata pronunciata, nei loro confronti, sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del CPP per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale oppure condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari, che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata. (**Allega copia degli atti di dissociazione**).

Nel caso in cui nell'anno antecedente la data della presente lettera di invito sia avvenuta una cessione di azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria, la dichiarazione sostitutiva di atto notorio di cui al presente punto deve essere prodotta, pena l'esclusione, da parte del legale rappresentante della società cessionaria, incorporante o risultante dalla fusione con riferimento agli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza e dei direttori tecnici, se previsti, che hanno operato presso la società cedente, incorporata o le società fuse, ovvero che sono cessati dalla relativa carica.

IV) **documento** attestante il versamento in contanti o in titoli della **cauzione provvisoria** o **fideiussione bancaria** oppure **polizza assicurativa** oppure **polizza** relativa alla **cauzione provvisoria** di cui al precedente art. 10.

V) **dichiarazione** rilasciata dall'incaricato del Comune di Taglio di Po, attestante che il concorrente ha preso visione dello stato dei luoghi dove devono essere eseguiti i lavori e dell'immobile soggetto ad alienazione, ovvero dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta di aver preso visione dei suddetti luoghi, verificabile sulla base degli atti in possesso della stazione appaltante (**Allegato D**).

VI) **attestazione di pagamento** in originale, ovvero in copia autentica di euro **70,00** (euro settanta) a favore dell'Autorità; (*il pagamento è effettuato con le modalità di cui all'art. 12 della presente lettera di invito*);

VII) (**in caso di avvalimento**) la documentazione di cui al precedente art. 4;

VIII) (**in caso di subappalto necessario**) la documentazione di cui al precedente art. 3;

IX) (solo nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito):

mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascun concorrente.

X) (Solo in caso di contratto di rete)

Nel caso di aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete dovrà essere prodotto, ► **a pena d'esclusione**, ORIGINALE O COPIA AUTENTICA DEL CONTRATTO DI RETE.

Inoltre, in caso di aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete prive di soggettività giuridica ("*rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma privo di soggettività giuridica*" "*rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza o reti sprovviste di organo comune*") ► **a pena d'esclusione**, dovrà essere prodotto il MANDATO COLLETTIVO SPECIALE E IRREVOCABILE CON RAPPRESENTANZA che potrà avere alternativamente la forma di:

1. scrittura privata non autenticata sottoscritta, anche digitalmente, dagli operatori economici aderenti alla rete, purché il contratto di rete sia stato redatto per atto pubblico o per scrittura privata autenticata o firmata digitalmente ai sensi dell'art. 25 del CAD;
2. scrittura privata autenticata, nel caso di contratto di rete redatto in forme diverse da quelle sub 1).

XI) **Passoe**: Documento che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite AVCPASS. (si veda successivo art. 18)

XII) **procura** se le dichiarazioni sono sottoscritte da procuratori dei legali rappresentanti.

XIII) Eventuali atti di dissociazione di cui al punto III) del precedente art. 14.

XIV) (Solo in caso di Concordato preventivo con continuità aziendale)

L'impresa concorrente ammessa a Concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art.186-bis della Legge Fallimentare, dovrà integrare, a pena di esclusione, la documentazione amministrativa con l'ulteriore documentazione dettagliatamente indicata al precedente *articolo 2.1*) della presente Lettera di invito.

XV) Quant'altro richiesto dalla presente lettera di invito.

15. Contenuto della Busta "B- Offerta tecnica-organizzativa"

Nella busta "B - Offerta tecnica - organizzativa" devono essere contenuti i fascicoli nei quali dovranno essere descritte, secondo le indicazioni di seguito riportate, le proposte tecniche e le eventuali varianti migliorative.

Le soluzioni proposte dovranno essere migliorative degli aspetti richiamati dai singoli elementi, quelle cioè che apportano modifiche qualitativamente apprezzabili ai progetti posti a base di gara senza tuttavia stravolgerne l'identità. Il progetto esecutivo non è suscettibile di modificazioni strutturali che alterino le principali e fondamentali scelte progettuali.

Saranno escluse le offerte che prevedono una modifica sostanziale del progetto tale da snaturare, a giudizio insindacabile della Commissione, il progetto posto a base di gara.

E' fatta salva la facoltà della Stazione Appaltante di accogliere ed adottare, in tutto o in parte le migliorie proposte. Quest'ultima condizione non potrà comportare alcuna incidenza sull'offerta economica, che rimarrà comunque fissa ed invariabile, e l'aggiudicatario sarà tenuto al rispetto del progetto a base di gara per la parte non ritenuta migliorativa.

Le proposte migliorative dovranno essere formulate così da consentire la valutazione della fattibilità delle stesse ed il riconoscimento dei vantaggi da esse derivanti. Le migliorie proposte non potranno, in alcun modo, comportare maggiori oneri per la Stazione Appaltante rispetto ai costi previsti dal progetto esecutivo e non potranno comportare un allungamento dei tempi contrattuali. Tali migliorie non dovranno modificare e/o alterare l'impostazione progettuale nei suoi aspetti essenziali ed in ogni caso rispettare i seguenti requisiti:

- essere sviluppate nel rispetto delle norme tecniche applicabili;
- rispettare le linee guida predisposte dal progettista;
- consentire la valutazione della fattibilità delle proposte migliorative ed il riconoscimento dei vantaggi da essi derivanti.

I suddetti fascicoli dovranno avere i titoli di seguito riportati contraddistinti dalle lettere A-B-C-D:

A – IMPLEMENTAZIONE DEI SISTEMI DI SICUREZZA DEL FABBRICATO (max 12 punti)

Il concorrente dovrà predisporre un Fascicolo tecnico contenente la necessaria documentazione tecnica (depliant, disegni di costruzione, dati tecnici, ecc.) atta ad evidenziare le caratteristiche tecniche della soluzione impiantistica proposta, dei materiali e/o componenti offerti. Dovranno essere presentate anche eventuali certificazioni di qualità e/o omologazioni dei prodotti che si prevede di utilizzare con specifico riferimento alle prescrizioni di capitolato speciale di appalto, e quant'altro ritenuto necessario per l'individuazione e la comparazione delle proposte. Nel suddetto fascicolo dovranno essere illustrate in una apposita sezione le attività di manutenzione che la proposta offerta richiede, riferite al decennio successivo alla posa in opera, con descrizione della tipologia e frequenza delle lavorazioni richieste.

Tutta la documentazione a supporto non deve contenere alcun elemento economico.

Modalità di presentazione:

- Relazione: massimo n. 10 facciate formato A4 con non più di 40 (quaranta) righe per facciata;
- Elaborati grafici: massimo nr. 4 elaborati grafici (in formato A3)
- Schede tecniche: massimo nr. 4 facciate formato A4

I criteri motivazionali cui la Commissione Giudicatrice informerà le proprie valutazioni sono:

- la qualità dei materiali e/o componenti impiegati e la durabilità delle opere;
- la completezza e funzionalità della soluzione tecnica proposta
- la minimizzazione dei successivi costi di manutenzione;
- miglioramento delle prestazioni tecniche.

Il mancato inserimento del fascicolo tecnico, l'inserimento di condizioni e/o proposte contrastanti con il progetto comporterà un coefficiente pari a "0" (zero).

B – MIGLIORAMENTO DEL CONTENIMENTO DEI CONSUMI ENERGETICI DEL FABBRICATO (max 18 punti)

Il concorrente dovrà predisporre un Fascicolo tecnico contenente la necessaria documentazione tecnica (depliant, disegni di costruzione, dati tecnici, ecc.) atta ad evidenziare il pregio estetico delle soluzioni proposte, le caratteristiche tecniche delle installazioni, dei materiali e/o componenti offerti. Dovranno essere presentate anche eventuali certificazioni di qualità e/o omologazioni dei prodotti che si prevede di utilizzare con specifico riferimento alle prescrizioni di capitolato speciale di appalto, e quant'altro ritenuto necessario per l'individuazione e la comparazione delle proposte. Nel suddetto fascicolo dovranno essere illustrate in una apposita sezione le attività di manutenzione che la proposta offerta richiede, riferite al decennio successivo alla posa in opera, con descrizione della tipologia e frequenza delle lavorazioni richieste.

Tutta la documentazione a supporto non deve contenere alcun elemento economico.

Modalità di presentazione:

- Relazione: massimo n. 10 facciate formato A4 con non più di 40 (quaranta) righe per facciata;
- Elaborati grafici: massimo nr. 4 elaborati grafici (in formato A3)
- Schede tecniche: massimo nr. 4 facciate formato A4

I criteri motivazionali cui la Commissione Giudicatrice informerà le proprie valutazioni sono:

- Pregio estetico della soluzione proposta;
- Funzionalità e completezza della soluzione tecnica proposta;
- qualità dei materiali e/o componenti impiegati e la durabilità delle opere;
- la minimizzazione dei successivi costi di manutenzione;

Il mancato inserimento del fascicolo tecnico, l'inserimento di condizioni e/o proposte contrastanti con il progetto comporterà un coefficiente pari a "0" (zero).

C – MIGLIORAMENTO CARATTERISTICHE DI SALUBRITA' E CONFORT DEGLI AMBIENTI (max 30 punti)

Il concorrente dovrà predisporre un Fascicolo tecnico contenente la necessaria documentazione tecnica (depliant, disegni di costruzione, dati tecnici, ecc.) atta ad evidenziare le caratteristiche tecniche dell'impianto, dei materiali e/o componenti offerti. Dovranno essere presentate anche eventuali certificazioni di qualità e/o omologazioni dei prodotti che si prevede di utilizzare con specifico riferimento alle prescrizioni di capitolato speciale di appalto, e quant'altro ritenuto necessario per l'individuazione e la comparazione delle proposte. Nel suddetto fascicolo dovranno essere illustrate in una apposita sezione le attività di manutenzione che la proposta offerta richiede, riferite al decennio successivo alla posa in opera, con descrizione della tipologia e frequenza delle lavorazioni richieste.

Tutta la documentazione a supporto non deve contenere alcun elemento economico.

Modalità di presentazione:

- Relazione: massimo n. 10 facciate formato A4 con non più di 40 (quaranta) righe per facciata;
- Elaborati grafici: massimo nr. 4 elaborati grafici (in formato A3)
- Schede tecniche: massimo nr. 4 facciate formato A4

I criteri motivazionali cui la Commissione Giudicatrice informerà le proprie valutazioni sono:

- La funzionalità dell'impianto offerto anche in relazione ad eventuali proposte di predisposizione parziale dei componenti impiantistici (es solo canalizzazioni, solo unità VMC, ecc.);
- la qualità dei materiali e/o componenti impiegati e la durabilità delle opere;
- la minimizzazione dei successivi costi di manutenzione;
- miglioramento delle prestazioni tecniche.

Il mancato inserimento del fascicolo tecnico, l'inserimento di condizioni e/o proposte contrastanti con il progetto comporterà un coefficiente pari a "0" (zero).

D – GARANZIE AGGIUNTIVE E MANUTENZIONE POST COLLAUDO (MAX 10 PUNTI)

La relazione dovrà essere contenuta in un fascicolo in formato A4 non superiore a 4 facciate in formato A4 con non più di 40 (quaranta) righe per facciata, corredata da max nr. 4 elaborati grafici (in formato A3) se necessari e da max nr. 4 schede tecniche, e dovrà essere articolata nei due paragrafi di seguito indicati:

d.1. garanzie aggiuntive;

d.2. manutenzione post collaudo;

Nell'economia generale di un sistema impiantistico, oltre ai costi di esercizio (gestione), hanno notevole peso i costi di manutenzione; pertanto è fondamentale individuare accorgimenti tesi a contenere detti costi. Proposte in tale direzione sono orientate alla disponibilità ad eseguire gratuitamente la manutenzione ordinaria degli impianti per un determinato periodo dopo il collaudo.

La valutazione avverrà in riferimento Sub-elementi di seguito indicati:

- | | |
|---|------------------------------|
| d.1. Proposte per garanzie aggiuntive oltre quelle di legge | (Punteggio massimo 4) |
| d.2. Proposte per la durata della manutenzione impiantistica ordinaria post collaudo | (Punteggio massimo 6) |

I criteri motivazionali cui la Commissione Giudicatrice informerà le proprie valutazioni sono:

- d.1 Sarà valutata l'indicazione delle eventuali garanzie fornite in aggiunta a quelle previste in Capitolato o dalla legge, sulle principali lavorazioni e forniture da eseguire, relative in particolare agli impianti

tecnologici.

- d.2 Sarà valutato l'eventuale periodo proposto di manutenzione ordinaria, oltre la data di collaudo, che il concorrente intende assumere, ed il programma di controlli, visite e verifiche periodiche, tenuta e aggiornamento dei registri. Le indicazioni contenute nell'elaborato "*Piano di manutenzione dell'opera*" – sezione impianti costituiscono il livello minimo. Il servizio di manutenzione ordinaria, comprendente il controllo periodico dell'efficienza e regolarità degli impianti (macchine e reti di distribuzione e corpi scaldanti), ivi compreso le attività manuali di pulizia, messa a punto e sostituzione di componentistica regolarmente usurabile.

La mancata indicazione da parte del concorrente, la mancanza di documentazione, la documentazione incompleta e/o insufficiente relativa ad ognuno dei sub-criteri, comporterà un coefficiente pari a "0" (zero) per quel sub-criterio.

Qualora la documentazione sopra richiesta fosse prodotta in numero di allegati/cartelle/pagine superiori a quanto prescritto le pagine sovrabbondanti non saranno prese in considerazione.

Si precisa, altresì, che nel conteggio delle cartelle/pagine facenti parte dell'offerta, non saranno considerate la copertina, l'indice ed ogni altra cartella la cui presenza sia dovuta a mere esigenze di styling, ma non abbia contenuti significativi ai fini dell'offerta stessa.

Ogni relazione dovrà essere presentata in originale e riportare nell'intestazione l'oggetto dell'appalto e il titolo assegnato all'elaborato e dovrà essere sottoscritta in ogni pagina, a pena di esclusione, dal legale rappresentante della ditta concorrente, o da altra persona dotata di poteri di firma.

In caso di Raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti o GEIE qualora sia stato già conferito il mandato, le relazioni devono essere sottoscritte, in ogni loro pagina, solo dall'impresa mandataria "in nome e per conto proprio e delle mandanti"; qualora invece il mandato non sia stato conferito, le relazioni tecniche devono essere sottoscritte in ogni loro pagina, **a pena di esclusione**, da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti o consorzi o GEIE di cui alle lett. d), e), f) del comma 1 dell'art.34 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

In caso di ricorso all'istituto dell'Avvalimento le relazioni devono essere espresse e sottoscritte solo dall'impresa concorrente.

In caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete di cui alla lettera e-bis) dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i.:

- a) se la rete è dotata di un **organo comune** con potere di rappresentanza e di **soggettività giuridica**, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del D.L. n.5/2009, le relazioni vengono sottoscritte dal Legale Rappresentante dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- b) se la rete è dotata di un **organo comune** con potere di rappresentanza ma è **priva di soggettività giuridica** ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del D.L. n.5/2009, le relazioni vengono sottoscritte dal Legale Rappresentante dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché dal Legale rappresentante di ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c) se la rete è dotata di un **organo comune** privo del potere di rappresentanza o **se la rete è sprovvista di organo comune**, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria le relazioni vengono sottoscritte dal Legale Rappresentante dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria e dal Legale Rappresentante di ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

Si precisa inoltre che:

- la mancata presentazione in sede di gara di una o più relazioni costituenti l'offerta tecnica non costituisce motivo di esclusione ma determina unicamente la non attribuzione dei relativi punteggi;
- tutti gli elaborati sopra indicati verranno esaminati dalla Commissione ai fini dell'attribuzione del punteggio secondo i criteri sopra specificati;
- gli impegni assunti, in sede di offerta tecnica, con la documentazione di cui sopra costituiranno altrettante obbligazioni contrattuali;
- nessun compenso spetterà alle Imprese offerenti per lo studio e la compilazione delle offerte tecniche i cui elaborati non saranno restituiti e resteranno di proprietà del Comune di Taglio di Po;
- parimenti non verrà riconosciuto alcun compenso aggiuntivo per i costi relativi all'esecuzione delle varianti migliorative proposte in sede di offerta;

- l'aggiudicatario, dovrà provvedere senza alcun compenso aggiuntivo, all'aggiornamento del progetto esecutivo con l'offerta tecnica, prima della stipula del contratto.

N.B. Ai fini della par condicio tra i concorrenti, del regolare, trasparente, ed imparziale svolgimento della gara e della corretta valutazione da parte della Commissione, a pena di esclusione dalla gara, nella "Busta B - offerta tecnica" NON dovrà essere riportato alcun riferimento ad elementi economici (Ribasso lavori - Rialzo acquisizione terreno), richiesti espressamente con riferimento alla "Busta C - offerta economica".

16. Contenuto della Busta "C- Offerta economica congiunta"

Nella busta "**B- Offerta economica congiunta**" devono essere contenuti, a ► **pena di esclusione dalla gara**, i seguenti documenti: (utilizzare preferibilmente l'allegato H)

- a) Offerta economica, regolarizzata ai fini dell'imposta sul bollo¹, recante l'indicazione del ribasso percentuale da applicarsi all'importo dei lavori a base d'asta, al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza, espresso in cifre (massimo 3 cifre decimali; eventuali ribassi con più di tre cifre decimali saranno troncati alla terza cifra decimale) ed in lettere, che il concorrente offre per l'esecuzione dei lavori.
- b) Offerta, contenuta nello stesso foglio, indicante la percentuale di rialzo offerto per l'acquisizione dell'immobile, rispetto all'importo a base d'asta risultante dalla Perizia di stima facente parte della documentazione di gara (€ 104.200,00). Il rialzo percentuale dovrà essere espresso in cifre ed in lettere (massimo 3 cifre decimali; eventuali ribassi con più di tre cifre decimali saranno troncati alla terza cifra decimale). **Detta offerta è obbligatoria, ► pena l'esclusione dalla gara.**
- c) dichiarazione di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo nella formulazione dell'offerta, che, riferita all'esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara, resta comunque fissa ed invariabile;
- d) indicazione dei costi della sicurezza inerenti i rischi specifici propri dell'attività dell'impresa appaltatrice inclusi nel prezzo offerto. (combinato disposto artt. 86, comma 3 bis e 87, comma 4 del D. Lgs. 163/2006).

In caso di contrasto tra le cifre in numeri ed in lettere indicate nelle offerte prevale quella più conveniente per la stazione appaltante.

- Sottoscrizioni modulo offerta :

- _ in caso di impresa singola, dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'impresa;
- _ in caso di raggruppamenti, consorzi ordinari GEIE, di cui all'art. 34, comma 1, lettere d, e, f, D.Lgs. 163/2006, già costituiti, dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'impresa mandataria/capogruppo (per i raggruppamenti) oppure dal legale rappresentante o procuratore del consorzio o del GEIE;
- _ in caso di raggruppamenti o consorzi ordinari, di cui all'art. 34, comma 1, lettere d, e, D.Lgs. 163/2006, non ancora costituiti, dal titolare/legale rappresentante o procuratore di ciascuna impresa componente il costituendo raggruppamento o consorzio.

L'offerta economica sarà valutata congiuntamente secondo la seguente formula:

$$R_i = 100 \times \frac{(A - C) - (A_i - C_i)}{(A - C)}$$

A = € 546.000,00 importo a base d'asta per l'esecuzione dei lavori;

C = € 104.200,00 valore del bene immobile oggetto di trasferimento, come da perizia di stima;

¹ Nota: Ai sensi degli artt. 19 e 31 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, i documenti non in regola con l'imposta di bollo saranno inviati alla competente Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione e le conseguenti sanzioni amministrative.

$A_i = €$ valore offerto al netto del ribasso d'asta per il corrispettivo dei lavori;

$C_i = €$ valore offerto per il bene immobile oggetto di trasferimento.

La mancata indicazione da parte del concorrente del valore offerto per il bene immobile comporterà ►l'esclusione dell'offerta.

17. Procedura di aggiudicazione

17.1. Apertura dei plichi e verifica della documentazione amministrativa

La prima seduta pubblica avrà luogo presso la Sede del IV Settore del Comune di Porto Viro – Località Donada, Piazza Marconi, 32 - **il giorno 00/00/2015, alle ore 09.00**; la seduta è aperta al pubblico e potranno prendere la parola soltanto i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede nel giorno e nell'ora che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo posta elettronica certificata almeno 2 giorni prima della data fissata.

Il Responsabile del Procedimento di gara, assistito da personale della Stazione appaltante, il giorno fissato nel bando per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, procede:

- a numerare i plichi pervenuti secondo l'ordine cronologico di arrivo al Protocollo dell'Ente;
- alla verifica della regolarità dei plichi pervenuti;
- all'esclusione di quelli, eventualmente pervenuti fuori termine;
- all'apertura di volta in volta, dei plichi pervenuti entro i termini fissati, constatando altresì la presenza all'interno di ciascuno di essi di tutte le buste richieste a pena esclusione: A-B-C;
- all'accantonamento delle Busta C contenenti l'offerta economica, consegnandole al competente funzionario dell'Ente che dovrà garantire l'idonea conservazione delle buste;
- all'apertura di volta in volta delle buste: "Busta "A - Documentazione amministrativa";
- alla verifica della correttezza formale della documentazione e delle dichiarazioni, disponendo l'ammissione o l'esclusione dei concorrenti;
- dopo l'apertura di tutte le buste "A" procede:
 - a) a verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 34 comma 1, lettera b) del Codice (*consorzi cooperative e artigiani*), concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara, ai sensi dell'articolo 37, comma 7, ultimo periodo, del Codice, il consorzio ed il consorziato;
 - b) a verificare che nessuno dei consorziati di un *consorzio stabile*, di cui all'articolo 34 comma 1, lett. c) del Codice, partecipante alla gara, abbia presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
 - c) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara.
 - d) a verificare che più di un concorrente non si sia avvalso della stessa impresa ausiliaria ed in caso positivo ad escluderli tutti dalla gara;
 - e) a verificare che non abbiano partecipato come concorrenti alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dell'attestazione di qualificazione SOA ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara;
 - f) alla verifica delle attestazioni e/o dichiarazioni sul possesso dell'attestazione SOA sul sito dell'A.V.C.P.;
 - g) (*nel caso di ricorso al subappalto necessario o all'A.T.I. relativamente alle Categorie OS28 ed OS6, in presenza di Ditte in possesso dei requisiti di cui all'art. 90 del Codice*) a sorteggiare un numero pari ai dieci per cento degli offerenti ammessi privi della certificazione SOA, arrotondato all'unità superiore, ai sensi dell' 48 del D. Lgs. 163/2006.

Il sorteggio, di cui trattasi, come prescritto dall'art. 13 della legge 180/2011, avverrà unicamente ove siano presenti Ditte non rientranti tra le categorie delle micro, piccole o medie imprese, così come definite all'art. 2 Raccomandazione Commissione 2003/361/CE:

MEDIE IMPRESE: occupano meno di 250 persone, il fatturato non supera i 50 milioni di € e il totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni.

PICCOLE IMPRESE: occupano meno di 50 persone, il fatturato (o il totale di bilancio annuo) non supera i 10 milioni.

MICRO IMPRESA: occupano meno di 10 persone, il fatturato (o il totale di bilancio annuo) non supera i 2 milioni.

Ai Concorrenti eventualmente sorteggiati, ai sensi dell'articolo 48 del D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i., , verrà richiesto, a mezzo PEC, di esibire, entro il termine perentorio di dieci giorni dalla data della richiesta, la documentazione attestante il possesso dei requisiti tecnico organizzativi ed economico-finanziari.

La documentazione da trasmettere è costituita:

1) **da un elenco dei lavori eseguiti** nel quinquennio antecedente la data del bando, corredato dai **certificati di esecuzione dei lavori**, (oppure fotocopie sottoscritte dal legale rappresentante ed accompagnate da copia dal documento di identità dello stesso); i lavori devono appartenere alla natura indicata nella presente lettera di invito;

2) **da un elenco dei lavori**, appartenenti alla natura indicata nella presente lettera di invito, della cui condotta è stato responsabile uno dei propri direttori tecnici (in carica) nel quinquennio antecedente la data del bando, sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente, corredato dai **certificati di esecuzione dei lavori**, (oppure fotocopie sottoscritte dal legale rappresentante ed accompagnate da copia del documento di identità dello stesso); tale elenco deve essere presentato qualora il concorrente non possa o non intenda documentare tramite l'elenco di cui al punto 1) l'esecuzione diretta di lavori della natura indicata nella lettera di invito;

3) da uno o più documenti (**bilanci** riclassificati in base alle normative europee recepite nell'ordinamento italiano, articoli 2423 e seguenti del codice civile, corredati dalle note integrative e dalla relativa nota di deposito oppure **dichiarazioni annuali IVA ovvero Modello Unico** corredati da relativa ricevuta di presentazione riguardanti, oppure **libri paga**), relativi anche ad un solo anno del quinquennio antecedente la data del bando, attestanti di aver sostenuto, un costo per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo complessivo a base di gara;

4) dichiarazione che indichi l'attrezzatura posseduta, o disponibile;

I documenti sono redatti nelle forme di cui al D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni e sono sottoscritti dal legale rappresentante o da un suo procuratore ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

Si precisa che il seggio di gara, non procederà al controllo sul possesso dei requisiti, ai sensi dell'art.48 del D.Lgs n.163/2006, qualora tutti i Concorrenti che presenteranno l'offerta siano in possesso di attestazione SOA, oppure se non in possesso, che abbiano presentato la documentazione comprovante i suddetti requisiti, unitamente all'offerta oppure in presenza unicamente di Concorrenti rientranti tra le Categorie di micro-piccola-media impresa.

h) a questo punto il Seggio di gara procederà nel modo seguente:

- (in caso di procedura senza sorteggio) la seduta continua con l'apertura, di volta in volta, delle buste "**B-Offerta tecnico-organizzativa**" dei soli Concorrenti ammessi, al solo fine di verificare l'effettiva presenza dei documenti richiesti nella lettera di invito e catalogarne il contenuto. Le predette Buste saranno inserite in un plico sigillato e saranno consegnate ad un funzionario dell'Ente per la relativa custodia.

- (in caso di procedura con sorteggio) la seduta viene chiusa e riaggiornata ad altro giorno, che sarà comunicato ai concorrenti a mezzo posta elettronica certificata almeno 2 giorni prima della data fissata.

Nella nuova seduta il Seggio di gara procederà:

- ✓ a comunicare l'esito dei controlli di cui alla lettera g) del precedente art. 17.1;
- ✓ all'eventuale esclusione dalla gara dei concorrenti le cui dichiarazioni non siano state confermate;
- ✓ alla comunicazione, in caso di esclusione per i motivi suddetti, di quanto avvenuto agli uffici della stazione appaltante cui spetta provvedere, alla segnalazione, ai sensi dell'articolo 48 del D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i. del fatto all'A.N.A.C. ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni;
- ✓ all'apertura, di volta in volta, delle buste "**B-Offerta tecnico-organizzativa**" dei soli Concorrenti ammessi, al solo fine di verificare l'effettiva presenza dei documenti richiesti nella lettera di invito e catalogarne il contenuto. Le predette Buste saranno inserite in un plico sigillato e saranno consegnate ad un funzionario dell'Ente per la relativa custodia.

17.2. Valutazione delle buste contenenti l'offerta tecnico-organizzativa, apertura dell'offerta economica e valutazione delle offerte

La commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 84 del Codice dei contratti e dell'art. 283, comma 2 del Regolamento di cui al D.P.R. n. 207 del 2010, procederà, in successive sedute riservate a determinare l'offerta economicamente più vantaggiosa impiegando il metodo aggregativo compensatore che consiste nel costruire una graduatoria dei concorrenti sulla base della seguente formula:

$$P_i = C_{A-i} \times P_A + C_{B-i} \times P_B + C_{C-i} \times P_C + C_{D-i} \times P_D$$

dove

P_i = punteggio concorrente i-esimo;

C_{A-i} = coefficiente criterio di valutazione A, del concorrente i-esimo;

C_{B-i} = coefficiente criterio di valutazione B, del concorrente i-esimo

C_{C-i} = coefficiente criterio di valutazione C, del concorrente i-esimo

C_{D-i} = coefficiente criterio di valutazione D, del concorrente i-esimo

.....

P_A = peso criterio di valutazione A;

P_B = peso criterio di valutazione B;

P_C = peso criterio di valutazione C;

P_D = peso criterio di valutazione D;

.....

I coefficienti, variabili tra zero ed uno, relativi ai criteri di valutazione aventi **natura qualitativa**, saranno determinati dalla **commissione giudicatrice**, sulla base della documentazione contenuta nella busta "**B - Offerta tecnica – organizzativa**", in una o più sedute riservate, procedendo alla assegnazione dei relativi coefficienti per i criteri e sub-criteri di valutazione indicati all'art. 15 (lettere A, B, C, D) della presente Lettera di invito.

La valutazione degli elementi di natura qualitativa sarà effettuata dai commissari mediante i confronti a coppie eseguiti sulla base della scala semantica (*scala dei gradi di preferenza relativa*) e della matrice triangolare di cui all'allegato G al D.P.R. 207/2010 e tenendo conto dei criteri motivazionali indicati all'art. 15 (lettere A, B, C, D) della presente Lettera di invito.

Si precisa che i coefficienti, variabili tra zero ed uno, attraverso i quali si procede alla individuazione della offerta economicamente più vantaggiosa per gli elementi di valutazione, criteri e sub criteri aventi natura qualitativa sono determinati:

1. effettuando da parte di ogni commissario, in sedute riservate, i confronti a coppie delle proposte dei concorrenti seguendo la scala semantica (*scala dei gradi di preferenza relativa*) di cui all'allegato G del D.P.R. 207/2010 e riportando i risultati dei confronti nelle tabelle triangolari di cui al detto allegato G;
2. determinando la somma dei gradi di preferenza che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti mediante i confronti a coppie di cui al precedente punto;
3. attribuendo il coefficiente uno alla somma di valore più elevato e assegnando alle altre somme un coefficiente proporzionalmente ridotto.

Se le offerte ammesse sono in numero inferiore a tre (3), a ciascun elemento di valutazione è attribuito un punteggio, variabile tra zero ed uno, assegnato discrezionalmente da parte di ciascun commissario. In tal caso, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Si precisa, altresì, che, fine di non alterare i rapporti stabiliti nel bando di gara tra i pesi dei criteri di valutazione di natura qualitativa e quelli di natura quantitativa (*per i quali in base alle indicazioni ed formule contenute negli allegati al D.P.R. 207/2010, per ogni criterio alla offerta migliore è sempre attribuito un coefficiente pari ad uno*), se nessun concorrente ottiene, per l'intera offerta tecnica, il punteggio pari al peso complessivo dell'offerta tecnica, è effettuata la cd. **riparametrazione** dei punteggi assegnando il peso totale dell'offerta tecnica all'offerta che ha ottenuto il massimo punteggio quale somma dei punteggi dei singoli elementi (sub-criteri), e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, in modo che la miglior somma dei punteggi sia riportata al valore della somma dei pesi attribuiti all'intera offerta tecnica.

Si precisa, inoltre, che nel caso in cui alcune delle soluzioni migliorative o integrazioni tecniche proposte da un concorrente siano valutate dalla commissione giudicatrice peggiorative o comunque non migliorative e, pertanto, non accettabili, non si procederà alla esclusione del concorrente dalla gara ma se ne terrà debitamente conto nell'assegnazione dei coefficienti numerici, ed in particolare, sullo specifico criterio di

valutazione, al suddetto concorrente sarà assegnato **un coefficiente pari a zero**. In caso di aggiudicazione, tale concorrente dovrà eseguire l'intervento, per quanto riguarda le dette proposte ritenute inaccettabili, nel rispetto delle indicazioni e prescrizioni del **progetto esecutivo posto a base di gara**. La commissione giudicatrice, ai fini di quanto prima previsto, predisporrà una apposita relazione illustrativa in ordine alle proposte ritenute inaccettabili.

Terminate le operazioni di valutazione delle offerte tecniche, il Responsabile del Procedimento di gara procederà a convocare la nuova seduta pubblica di gara dandone comunicazione alle imprese partecipanti, con un preavviso di almeno 2 gg. rispetto alla data fissata, a mezzo PEC, nonché tramite pubblicazione sul sito internet del Comune di Porto Viro: www.comune.portoviro.ro.it, nella sezione dedicata agli appalti. Nella nuova seduta pubblica di gara il Responsabile del Procedimento di gara comunicherà i risultati della valutazione condotta sulle offerte tecniche, dando lettura dei relativi punteggi. Procederà, quindi, all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica (**Busta C - offerta economica**), dando lettura del contenuto ed assegnando i relativi punteggi, sulla base dei criteri di valutazione quantitativi di cui al precedente art. 11 e mediante l'applicazione della seguente formula matematica:

$$P_i = P_E \times D_i$$

Dove:

P_i = punteggio concorrente i-esimo;

P_E = peso criterio offerta quantitativa (max 30 punti);

D_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo = R_i/R_{max} dove

R_i = valore percentuale risultante dalle offerte dei concorrenti, come calcolate ai sensi del precedente art. 16;

R_{max} = valore percentuale massimo risultante dalle offerte dei concorrenti, come calcolate ai sensi del precedente art. 16.

Una volta aperte tutte le buste contenenti l'offerta economica, ai sensi dell'art. 38 comma 2, ultima alinea il Responsabile del Procedimento di gara verifica e dispone, l'eventuale esclusione dei concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Terminate le operazioni di attribuzione dei punteggi alle offerte e le suddette verifiche il Responsabile del Procedimento di gara provvederà a redigere la **graduatoria provvisoria**. Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica. Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per il prezzo e per gli altri elementi di valutazione, si procederà mediante sorteggio ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/1924.

Ai sensi e per effetto dell'art. 86, comma 2, e dell'art. 88, comma 7, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara, il soggetto che presiede la gara chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione al responsabile del procedimento, che procede alla verifica delle giustificazioni che saranno richieste ai concorrenti ai sensi dell'articolo 87, comma 1 del codice, avvalendosi degli uffici o organismi tecnici della stazione appaltante ovvero della commissione di gara ove costituita.

Si applicano le disposizioni di cui ai commi da 3 a 6 dell'art. 121 del D.P.R. 207/2010.

All'esito del procedimento di verifica, ai sensi dell'art. 121, comma 3, DPR 207/2010, il Responsabile del Procedimento di gara, in seduta pubblica - che sarà convocata a mezzo Pec almeno 2 giorni prima della data fissata- dichiara quanto emerso dal procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta e l'aggiudicazione provvisoria in favore della migliore offerta risultata congrua.

17.3 Verifica delle offerte anormalmente basse

La verifica delle offerte anormalmente basse avverrà, secondo quanto disposto dagli artt. 86 e seguenti del D.Lgs 163/2006 nonché dall'art. 121 del D.P.R. 207/2010, iniziando dalla prima migliore offerta, e, qualora questa sia esclusa alla conclusione del procedimento di verifica, procedendo nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta non giudicata anomala in quanto adeguatamente giustificata e alla conseguente proclamazione

dell'aggiudicazione provvisoria; in presenza di due o più offerte uguali la verifica di queste avviene contemporaneamente; qualora la verifica sia conclusa positivamente per tutte le offerte uguali, si procede all'aggiudicazione provvisoria mediante sorteggio tra le stesse.

Si procederà all'esclusione dell'offerta, a prescindere dalle giustificazioni e dall'audizione **dell'offerente qualora questi:**

- ♦ non presenti le giustificazioni entro il termine comunicatogli;
- ♦ non presenti le precisazioni entro il termine comunicatogli;
- ♦ non si presenti all'ora e al giorno della convocazione comunicatogli;

In ogni caso la stazione appaltante esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risulta, nel suo complesso, inaffidabile.

Per quanto non previsto nella presente lettera di invito alla procedura di verifica delle offerte anormalmente basse si applicano le norme del Codice dei Contratti e del Regolamento.

La sottoscrizione dei documenti componenti le giustificazioni e le precisazioni dovrà essere effettuata con le stesse modalità previste per l'offerta economica.

18. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (ora A.N.A.C.) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura **devono obbligatoriamente registrarsi** al sistema AVCpass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

Resta fermo l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento.

Si evidenzia che qualora a seguito dei controlli svolti dall'Amministrazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.) sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, risultasse la falsità di quanto dichiarato (in tale fattispecie rientra anche la mancata dichiarazione di tutti gli eventuali precedenti penali, di applicazione della pena su richiesta ex art. 444 del codice di procedura penale o decreti penali di condanna passati in giudicato come sopra precisato), saranno applicate le seguenti sanzioni:

- decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto della dichiarazione mendace (esclusione dalla gara, eventuale revoca dell'aggiudicazione, eventuale rescissione del contratto in danno);
- denuncia all'Autorità Giudiziaria per falso;
- segnalazione all'A.N.A.C.;
- escussione della cauzione provvisoria prodotta a corredo dell'offerta.

18. Definizione delle controversie

Tutte le controversie sono deferite all'Autorità Giudiziaria, rimanendo esclusa la competenza arbitrale, presso il Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto - Cannaregio 2277/2278 - 30122 – Venezia Tel. 041 2403911 Fax 041 2403940/41 Sito internet www.giustizia-amministrativa.it Presentazione ricorsi: entro 30 (trenta) giorni ai sensi art. 120 del D.Lgs. 02/07/2010, n. 104 e s.m.i. e nel rispetto delle previsioni di cui all'art. art. 243 bis del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

19. Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 30 Giugno 2003, n. 196 e s.m.i., i dati forniti dai partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo strettamente necessario agli adempimenti relativi alla gara.

In particolare, i dati trasmessi saranno sottoposti all'esame della commissione di gara affinché la stessa valuti l'ammissibilità dell'offerta presentata, e saranno coperti da totale riservatezza fino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte come fissato nella lettera di invito; al termine della procedura di gara, i dati saranno conservati nell'archivio del Comune e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia; fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto all'accesso, i dati stessi non saranno comunicati ad alcuno se non in base ad un obbligo di legge o in relazione alla verifica della veridicità di quanto dichiarato. I dati verranno trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la

sicurezza e la riservatezza; i dati possono essere conosciuti dal Responsabile del Trattamento e dagli incaricati dei competenti Uffici del Comune.

Titolare del trattamento è il Comune di Porto Viro.

Responsabile del trattamento è il Responsabile del Procedimento di gara Geom. Antonio Lazzarini.

Si fa rinvio agli artt. 7 e seguenti del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.

20. Ulteriori disposizioni

Si precisa, altresì, che si applicheranno le seguenti disposizioni.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

E' in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincherà il concorrente per *-almeno 180gg-* dal termine indicato nella presente lettera di invito per la scadenza della sua presentazione, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art.140 del Codice.

Nel caso che le "Informazioni Antimafia" di cui all'art. 91 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore maturato del contratto, salvo il maggior danno. Tale penale sarà applicata senza ulteriori formalità e costituirà fondo risarcitorio a fronte dei maggiori costi e tempi derivanti dalle attività conseguenti dalla risoluzione.

Per quanto non espressamente previsto dalla presente lettera di invito, trovano applicazione le disposizioni contenute nei seguenti atti normativi:

- Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163;
- D.P.R. 05 ottobre 2010, n. 207.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

Porto Viro, 00/00/2015

Il Responsabile del Procedimento di gara
Geom. Antonio Lazzarini

Allegati:

- Allegato A Domanda di partecipazione – dichiarazione;
- Allegato B Dichiarazione art 38 comma 1 lett b -c-m-ter;
- Allegato C Dichiarazione cessati dalla carica;
- Allegato D Certificato presa visione progetto e sopralluogo;
- Allegato E Perizia di stima immobile;
- Allegato F Dichiarazioni requisiti Impresa Ausiliaria e Ditta Subappalto necessario;
- Allegato G Dichiarazione Offerta Economica Congiunta;
- Allegato H Dichiarazione requisiti art. 90 D.P.R. 207/2010.