



Provincia
di Rovigo



pratica n. 000425

allegato 2) al bando di gara

PRIMA DI FORMULARE RICHIESTE DI CHIARIMENTO LEGGERE ATTENTAMENTE E INTERAMENTE
IL BANDO, IL DISCIPLINARE DI GARA E LE AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE

Modulistica

Avvertenze per la compilazione

A) In generale

A.0) IMPORTANTE – Dal 18 aprile 2018 il Documento di Gara Unico Europeo (modello AMM-DGUE) può essere prodotto **soltanto come documento informatico**. Esso è messo a disposizione dalla S.U.A. in formato XML e si raccomanda vivamente di presentarlo in tale formato.

I concorrenti sono pregati di presentare in formato elettronico — come file PDF/A firmati digitalmente — anche gli altri documenti della busta amministrativa, per uniformarne la gestione.

I modelli forniti dalla S.U.A.:

- AMM-VIS;
- AMM-PLUR;
- AMM-CONS;
- AMM-AVV;

possono essere compilati in linea impiegando un sito internet che consente la modificazione di file PDF (p.es. www.pdfFiller.com, it.pdfzorro.com, www.sejda.com/it/pdf-editor, www.pdfpro.co, www.pdfescape.com)¹; in alternativa, possono essere riempiti a mano (usando una grafia leggibile) e scanditi. Una volta generato, in un modo o nell'altro, il documento PDF/A va sottoscritto colla firma digitale da tutti i soggetti richiesti.

Gli altri documenti:

- garanzia provvisoria;
- moduli PassOE;
- ricevuta del pagamento all'ANAC;
- atti costitutivi e statuti;
- contratti di rete;
- contratti d'avvalimento;
- eventuale attestazione di sopralluogo;
- eventuali procure;

possono essere generati direttamente in formato elettronico oppure riprodotti scandendo l'originale cartaceo. I file, dove occorre (garanzia provvisoria, contratto di rete, contratto d'avvalimento), devono poi essere sottoscritti digitalmente da tutti i soggetti richiesti (legale rappresentante, assicuratore ecc.).

Una volta prodotti e, dove occorre, sottoscritti digitalmente, tutti i file vanno copiati su un CD o DVD da inserire nella busta o produrre al suo posto.

A.1) Modelli e documenti non sono soggetti a imposta di bollo.

A.2) Non è ammesso tralasciare la compilazione — in tutto o in parte — d'un modello allegando dichiarazioni sciolte non richieste; se ciò avviene, il modello sarà considerato carente.

A.3) Solo se presentati su carta i modelli vanno accompagnati, a pena d'esclusione, dalla fotocopia d'un documento d'identità valido del sottoscrittore; se firma sempre la stessa persona, basta una sola copia.

A.4) In caso di concorrente plurisoggettivo non ancora costituito, a pena d'esclusione:

¹ La S.U.A. dei Comuni del Polesine non assume alcuna responsabilità per gli eventuali danni o inconvenienti derivati agli operatori economici dall'impiego dei siti indicati né presta alcuna garanzia sul loro corretto funzionamento.

- ogni componente deve presentare il proprio modello AMM-DGUE;
- tutti i componenti devono compilare e firmare un unico modello AMM-PLUR;
- i modelli AMM-VIS, ECO-RLZ ed ECO-LOFF vanno compilati dal componente designato mandatario / capogruppo e firmati da lui e dagli altri interessati.

A.6) I consorzi devono presentare anche il modello AMM-CONS e le consorziate designate il proprio modello AMM-DGUE.

A.7) In caso d'avvalimento:

- ogni ausiliaria deve presentare, a pena d'esclusione, i propri modelli AMM-DGUE e AMM-AVV;
- va allegato il contratto d'avvalimento fra l'impresa principale e l'ausiliaria (sottoscritto da entrambe: digitalmente se in formato elettronico, a mano se stipulato su carta).

A.8) (non previsto)

A.9) Se la persona che firma il modello AMM-DGUE firma anche gli altri, in questi ultimi è sufficiente riempire la sola prima riga col nome e cognome del dichiarante.

A.10) Se firma un procuratore va allegata a pena d'esclusione la procura notarile (basta una sola copia).

A.11) I concorrenti sono vivamente pregati di non allegare documenti non richiesti, superflui o sovrabbondanti.

B) Modello AMM-DGUE²

B.0) Il concorrente deve:

- scaricare e salvare dal sito della S.U.A. il modello in formato XML;
- accedere al sito ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdp/filter?lang=it e selezionare, nella schermata d'inizio, l'opzione «Sono un operatore economico»;
- scegliere l'opzione «Importare un DGUE» e caricare (pulsante “Sfogli”) il modello scaricato;
- fare clic su “Avanti” e seguire la compilazione guidata tenendo conto di queste avvertenze.

Alla fine, il modello compilato va salvato — si raccomanda **in formato XML** — e firmato digitalmente. Non è ammesso integrare il modello informatico con allegati cartacei di qualsiasi specie.

B.1) I rappresentanti legali e/o direttori tecnici della stessa impresa non devono produrre un modello a testa: chi compila **rende le dichiarazioni per sé e per gli altri** soggetti dell'articolo 80, comma 3 del d.lgs. 50/2016 (d'ora in poi «codice»). È **superfluo** allegare singole dichiarazioni nominative.

Ogni impresa **presenta un solo modello**.

B.2) Il concorrente deve riempire **le parti II, III, IV e VI**.

B.3) Nella **parte II, sezione A** vanno indicati **almeno un numero di telefono, uno di telefax, un indirizzo di posta elettronica ordinaria e uno di p.e.c.**

B.4) Il concorrente deve compilare il modello in tutte le sue parti e con speciale attenzione:

<i>parte e sezione</i>	<i>requisito / dichiarazione</i>	<i>domanda / voce / (note)</i>
II, A	Qualifica di micro, piccola o media impresa	«L'operatore economico è una microimpresa, oppure una piccola o media impresa?»
II, A	Partecipazione in r.t.i. o consorzio ordinario	«L'operatore economico partecipa (...) insieme con altri?»
II, B	Legali rappresentati, direttori tecnici ecc.	(ripetere la sezione facendo clic sul pulsante + per ciascun legale rappresentante, direttore tecnico e in genere per tutti i soggetti indicati nell'articolo 80, comma 3 del codice, compresi procuratori generali e institori)
II, C	Avvalimento	«L'operatore economico fa affidamento (...)?»
III, A-B-C	Motivi d'esclusione	(inserire eventuali violazioni della normativa)

² Il modello del Documento di Gara Unico Europeo è conforme a quello approvato col regolamento UE 2016/7 della Commissione (in G.U.U.E. n. L3 del 6 gennaio 2016), valido e applicabile in tutto il territorio dell'Unione Europea poiché immediatamente vigente nei diritti nazionali degli Stati membri.

Non viene messo a disposizione il modello allegato al comunicato del Ministero delle Infrastrutture del 22 luglio 2016 (in G.U.R.I. n. 170 di pari data) poiché non conforme a quello approvato dal succitato regolamento né ottenibile dal sito di compilazione telematica ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdp.

<i>parte e sezione</i>	<i>requisito / dichiarazione</i>	<i>domanda / voce / (note)</i>
		<i>su tutela dell'ambiente, smaltimento di rifiuti e simili in «Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale»; eventuali violazioni della normativa su salute e sicurezza del lavoro in «Violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro»)</i>
III, C	Concorrente in concordato preventivo con continuità aziendale	Dichiarare tale stato nella domanda «Insolvenza: l'operatore economico...» e «Descrivere tali misure»
III, D	<p>Motivi d'esclusione nazionali. Essi sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> • condanna anche <i>ex art.</i> 444 c.p.p. per false comunicazioni sociali (art. 2621 e 2622 c.c.); • interdizione dall'esercizio dell'attività e/o divieto di contrarre colla P.A. (art. 9, co. 2, lett. c) d.lgs. 231/2001); • esistenza d'altri divieti o incapacità di contrarre colla P.A. o di partecipare alle gare per l'affidamento di appalti pubblici; • provvedimenti dell'art. 14 d.lgs. 81/2008; • violazione del divieto d'intestazione fiduciaria (art. 17, co. 3 l. 55/1990) senza che sia trascorso almeno 1 anno dall'accertamento definitivo dell'ultima violazione e averla rimossa; • mancato adempimento degli obblighi della l. 68/1999 sul lavoro dei disabili; • commissione a danno dell'operatore dei reati degli art. 317 e/o 629 c.p. aggravati dall'art. 7 l. 203/1991 senza che questi siano stati denunciati all'Autorità giudiziaria; • esistenza d'una situazione di controllo dell'art. 2359 c.c. — o anche d'una relazione di fatto — nei confronti d'un altro partecipante alla procedura tale da comportare che le offerte siano imputabili a un unico centro decisionale; • iscrizione nel casellario informatico ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e per l'affidamento di subappalti; • iscrizione nel casellario informatico ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione per il rilascio dell'attestazione di qualificazione; • in generale, quanto previsto dall'articolo 80 del codice. 	«Motivi d'esclusione previsti dalla legislazione nazionale»
IV, A	Iscrizione al registro delle imprese	«Iscrizione in un registro commerciale pertinente»
IV, A	<p>Iscrizioni degli enti cooperativi. Indicare almeno:</p> <ul style="list-style-type: none"> • albo nazionale o regionale d'iscrizione; • numero dell'iscrizione. 	«Obbligo di appartenenza a una particolare organizzazione» e «Descrivere tali misure»
IV, B	Fatturato globale minimo annuo (indicando il periodo di riferimento)	«Fatturato annuo generale»
IV, B	Fatturato specifico minimo annuo (indicando il periodo di riferimento)	«Fatturato annuo specifico»
IV, B	Se le informazioni sul fatturato non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o d'avvio dell'attività	«Costituzione o avvio...»
IV, C	<p>Esecuzione negli ultimi tre anni di servizi analoghi. Indicare almeno:</p> <ul style="list-style-type: none"> • l'oggetto; • l'importo; • il periodo; • il committente (pubblico o privato). 	«Prestazioni di servizi del tipo specificato» ed eventualmente «Costituzione o avvio...»
IV, D	Certificazione ISO 9001	«Certificati (...) garanzia della qualità»
IV, D	Certificazioni ISO 14001, 14064, 14067, 27001, 50001, OHSAS 18001, CEI 11352,	«Certificati (...) su sistemi o norme di gestione ambientale»
VI	Data e luogo	«Data» e «Luogo»

B.5) *(non previsto)*

B.6) *L'impresa ausiliaria in un avvalimento deve compilare il modello nelle parti II (solo sezioni A e B), III, IV (solo sezioni A e D) e VI, seguendo le istruzioni della tabella del B.4.*

B.7) *La consorziata designata deve compilare il modello nelle parti II (solo sezione B), III, IV (solo sezione A) e VI seguendo le istruzioni della tabella del B.4.*

C) Modello ECO-RIB

C.1) *La presentazione di un'offerta **priva dei contenuti richiesti comporta l'esclusione.***

C.2) *Il ribasso va indicato con tre cifre decimali; gli importi in denaro con due cifre decimali.*

C.3) *(non previsto).*

C.4) *In caso di discordanze fra indicazioni in lettere e in cifre, prevalgono le prime.*

MODELLO AMM-DGUE — Documento di gara unico europeo (busta amministrativa).

alla
S.U.A. dei Comuni del Polesine
presso la Provincia di Rovigo
via L. Ricchieri (detto Celio), 10
45100 Rovigo RO

Oggetto: pratica n. 000425, Comune di Taglio di Po – concessione del servizio di gestione dell’asilo nido comunale. Documento di gara unico europeo.

CIG	7	6	5	2	6	0	1	6	1	E
------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Il modello AMM-DGUE è disponibile e va presentato in formato elettronico XML; esso va scaricato dal sito sua.provincia.rovigo.it, compilato via internet e presentato su CD o DVD.

MODELLO AMM-VIS — Dichiarazioni sull'eseguibilità (busta amministrativa).

alla
S.U.A. dei Comuni del Polesine
presso la Provincia di Rovigo
via L. Ricchieri (detto Celio), 10
45100 Rovigo RO

Oggetto: pratica n. 000425, Comune di Taglio di Po – concessione del servizio di gestione dell'asilo nido comunale. Dichiarazioni sull'eseguibilità e il sopralluogo.

CIG	7	6	5	2	6	0	1	6	1	E
------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Il sottoscritto
(se sottoscrive chi ha firmato il modello AMM-DGUE è sufficiente compilare questa sola riga)

nato il a (provincia di),

residente/domiciliato in (provincia di),

via n.,

in qualità di

dell'impresa

con sede in (provincia di),

c.a.p. via n.,

codice fiscale partita Iva codice attività

allo scopo di partecipare alla gara in oggetto e secondo gli articoli 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo d.P.R. per falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

d i c h i a r a

1) d'aver preso cognizione della natura della concessione e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;

2) d'acceptare senza condizioni e riserve tutte le prescrizioni di bando, disciplinare di gara, capitolato e degli altri elaborati di gara e di progetto (compreso il piano di sicurezza e coordinamento con stima dei conseguenti oneri);

3) d'aver tenuto conto — formulando l'offerta — delle condizioni contrattuali e degli oneri derivanti non ché degli obblighi in materia di sicurezza, assicurazione, condizioni di lavoro, previdenza e assistenza in vigore nel luogo d'esecuzione del servizio;

4) d'aver preso conoscenza di tutte le circostanze che possono influire sulle condizioni offerte e sull'esecuzione del servizio, giudicando lo stesso erogabile;

5) d'aver tenuto conto — formulando l'offerta — di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei costi durante l'esecuzione del servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;

6) d'aver verificato la disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione e la disponibilità di attrezzature adeguate a entità e tipologia del servizio;

7) d'acceptare l'eventuale consegna del servizio anche nelle more della stipulazione del contratto;

8) d'assumere gli obblighi dell'articolo 3 della l. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

9) d'essere informato e accettare che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della procedura di gara in oggetto;

10) [solo per le imprese stabilite in un paese inserito nelle "liste nere" (§ 6.2 del disciplinare di gara)] di possedere l'autorizzazione del d.m. Economia e Finanze 14 dicembre 2010 o almeno di averne presentato domanda;

11) requisiti d'esecuzione come da capitolato prestazionale.

In fede

.....
luogo e data

.....
firma digitale (presentazione su file)
timbro e firma (presentazione su carta)

**(in caso di r.t.i. / consorzio / g.e.i.e. ancora da costituire, i soggetti mandanti
devono firmare — a mano o digitalmente — qui sotto)**

.....
firma digitale (presentazione su file)
timbro e firma (presentazione su carta)

.....
firma digitale (presentazione su file)
timbro e firma (presentazione su carta)

.....
firma digitale (presentazione su file)
timbro e firma (presentazione su carta)

.....
firma digitale (presentazione su file)
timbro e firma (presentazione su carta)

.....
firma digitale (presentazione su file)
timbro e firma (presentazione su carta)

.....
firma digitale (presentazione su file)
timbro e firma (presentazione su carta)

MODELLO AMM-PLUR — Impegno alla costituzione di concorrente plurisoggettivo (busta amministrativa).

alla
S.U.A. dei Comuni del Polesine
presso la Provincia di Rovigo
via L. Ricchieri (detto Celio), 10
45100 Rovigo RO

Oggetto: pratica n. 000425, Comune di Taglio di Po – concessione del servizio di gestione dell’asilo nido comunale. Impegno alla costituzione di concorrente plurisoggettivo.

CIG	7	6	5	2	6	0	1	6	1	E
------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

I sottoscritti

A)

nato il a (provincia di),

residente/domiciliato in (provincia di),

via n.,

in qualità di

dell’impresa

con sede in (provincia di),

c.a.p. via n.,

codice fiscale partita Iva codice attività

B)

nato il a (provincia di),

residente/domiciliato in (provincia di),

via n.,

in qualità di

dell’impresa

con sede in (provincia di),

c.a.p. via n.,

codice fiscale partita Iva codice attività

C)

nato il a (provincia di),
residente/domiciliato in (provincia di),
via n.,
in qualità di
dell'impresa
con sede in (provincia di),
c.a.p. via n.,
codice fiscale partita Iva codice attività

D)
nato il a (provincia di),
residente/domiciliato in (provincia di),
via n.,
in qualità di
dell'impresa
con sede in (provincia di),
c.a.p. via n.,
codice fiscale partita Iva codice attività

E)
nato il a (provincia di),
residente/domiciliato in (provincia di),
via n.,
in qualità di
dell'impresa
con sede in (provincia di),
c.a.p. via n.,
codice fiscale partita Iva codice attività

F)
nato il a (provincia di),
residente/domiciliato in (provincia di),
via n.
in qualità di
dell'impresa
con sede in (provincia di),
c.a.p. via n.
codice fiscale partita Iva codice attività

d i c h i a r a n o

1) che, in caso d'aggiudicazione, fra i succitati operatori sarà costituito

- un raggruppamento temporaneo d'impres
- un consorzio
- un gruppo europeo d'interesse economico

nel quale il mandato collettivo con rappresentanza / la funzione di capogruppo saranno conferiti alla
.....;

2) che — nell'ambito del raggruppamento / consorzio / gruppo — le quote di partecipazione saranno:

<i>impresa</i>	<i>quota di partecipazione (in %)</i>

3) che il costituendo concorrente plurisoggettivo s'uniformerà alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici per raggruppamenti temporanei d'impres, consorzi e gruppi europei d'interesse economico;

4) d'accettare incondizionatamente che tutte le comunicazioni sulla procedura — comprese quelle dell'articolo 76 del d.lgs. 50/2016 — siano inviate soltanto al soggetto indicato al numero 1) come mandatario / capogruppo, ai recapiti dichiarati nel modello AMM-DGUE, con piena efficacia verso tutti i soggetti raggruppandi o consorziandi.

.....
luogo e data

.....
firma digitale (presentazione su file)
timbro e firma (presentazione su carta)

.....
firma digitale (presentazione su file)
timbro e firma (presentazione su carta)

.....

.....

firma digitale (presentazione su file)
timbro e firma (presentazione su carta)

firma digitale (presentazione su file)
timbro e firma (presentazione su carta)

.....
firma digitale (presentazione su file)
timbro e firma (presentazione su carta)

.....
firma digitale (presentazione su file)
timbro e firma (presentazione su carta)

MODELLO AMM-CONS — Indicazione dei consorziati partecipanti (busta amministrativa).

alla
S.U.A. dei Comuni del Polesine
presso la Provincia di Rovigo
via L. Ricchieri (detto Celio), 10
45100 Rovigo RO

Oggetto: pratica n. 000425, Comune di Taglio di Po – concessione del servizio di gestione dell’asilo nido comunale. Indicazione dei soggetti per i quali il consorzio partecipa.

CIG	7	6	5	2	6	0	1	6	1	E
------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Il sottoscritto
(se sottoscrive chi ha firmato il modello AMM-DGUE è sufficiente compilare questa sola riga)

nato il a (provincia di),

residente/domiciliato in (provincia di),

via n.,

in qualità di

del consorzio

con sede in (provincia di),

c.a.p. via n.,

codice fiscale partita Iva codice attività

d i c h i a r a

- che il consorzio concorre in proprio.
- che il consorzio concorre per le imprese consorziate:

<i>denominazione / ragione sociale</i>	<i>codice fiscale / partita Iva</i>	<i>sede</i>

In fede

.....
luogo e data

.....
firma digitale (presentazione su file)
timbro e firma (presentazione su carta)

MODELLO AMM-AVV— Avvalimento, dichiarazione dell'impresa ausiliaria (busta amministrativa).

alla
S.U.A. dei Comuni del Polesine
presso la Provincia di Rovigo
via L. Ricchieri (detto Celio), 10
45100 Rovigo RO

Oggetto: pratica n. 000425, Comune di Taglio di Po – concessione del servizio di gestione dell'asilo nido comunale. Dichiarazione dell'impresa ausiliaria per l'avvalimento.

CIG	7	6	5	2	6	0	1	6	1	E
------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Il sottoscritto,
nato il a (provincia di),
residente/domiciliato in (provincia di),
via n.,
in qualità di
dell'impresa
con sede in (provincia di),
c.a.p. via n.,
codice fiscale partita Iva codice attività,
telefono, telefax,
posta elettronica,
posta elettronica certificata

d i c h i a r a

1) d'obbligarsi, verso l'impresa principale (concorrente),
con sede in (provincia di)
codice fiscale partita Iva codice attività,
e verso l'Amministrazione contraente, a metterle a disposizione — per tutta la durata del contratto — le risorse qui descritte:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....;

2) di non partecipare alla gara — in proprio o in altra forma — né di trovarsi in una situazione di controllo con imprese partecipanti alla gara.

In fede

.....

luogo e data

.....

*firma digitale (presentazione su file)
timbro e firma (presentazione su carta)*

MODELLO ECO-RIB — Indicazione del ribasso (busta economica).

alla
S.U.A. dei Comuni del Polesine
presso la Provincia di Rovigo
via L. Ricchieri (detto Celio), 10
45100 Rovigo RO

Oggetto: pratica n. 000425, Comune di Taglio di Po – concessione del servizio di gestione dell’asilo nido comunale. Indicazione del ribasso e dei prezzi offerti.

CIG	7	6	5	2	6	0	1	6	1	E
------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Il sottoscritto
(se sottoscrive chi ha firmato il modello AMM-DGUE è sufficiente compilare questa sola riga)

nato il a (provincia di),
residente/domiciliato in (provincia di),
via n.,
in qualità di
dell’impresa
con sede in (provincia di),
c.a.p. via n.,
codice fiscale partita Iva codice attività

o f f r e

per la concessione del servizio in oggetto il ribasso percentuale del *(in cifre)*

		,				%
--	--	---	--	--	--	---

dicesi per cento *(in lettere)*,

corrispondente ad un importo unitario mensile per bambino — €/bambino — onnicomprensivo di: *(in cifre)*

	€				,			A tempo pieno
	€							A tempo parziale

dicesi per cento *(in lettere)* a tempo pieno,

dicesi per cento *(in lettere)* a tempo parziale,

Egli dichiara che:

- i costi del personale impiegato nella concessione, inclusi nell'offerta, ammontano a:

<i>Unità di personale</i>	<i>c.c.n.l. applicato</i>	<i>qualifica / livello</i>	<i>ore-uomo previste</i>	<i>costo orario €</i>	<i>costo complessivo €</i>
TOTALE					

- i costi interni di sicurezza specifici della concessione, inclusi nell'offerta, ammontano a €

In fede

.....

(luogo e data)

.....

*timbro e firma
(leggibile e per esteso)*

(in caso di r.t.i. / consorzio / g.e.i.e. ancora da costituire, i soggetti mandanti devono firmare qui sotto)

.....

*timbro e firma
(leggibile e per esteso)*

.....

*timbro e firma
(leggibile e per esteso)*

.....

*timbro e firma
(leggibile e per esteso)*

.....

*timbro e firma
(leggibile e per esteso)*

.....

*timbro e firma
(leggibile e per esteso)*

.....

*timbro e firma
(leggibile e per esteso)*

Voce	Descrizione	Peso ponderale
TEC-1	<p>Progetto gestionale del servizio Descrizione del progetto educativo e conseguente organizzazione del servizio (dovranno essere espressi in modo chiaro e sintetico il modello educativo, le finalità, gli obiettivi, le metodologie e l'organizzazione). Saranno valutati:</p> <ul style="list-style-type: none"> - articolazione delle attività giornaliere; - inserimento al nido (tempi, modalità); - modalità di coinvolgimento del territorio; - proposta per la promozione del rapporto con le famiglie; - modalità di realizzazione della continuità nido/scuola infanzia. 	30
TEC-2	<p>Modalità organizzative e gestionali del personale Descrizione di una congrua proposta organizzativa sia rispetto al progetto pedagogico, sia rispetto alle esigenze di contemperare qualità dell'offerta educativa, flessibilità organizzativa, razionalità della gestione, che rispetto al rapporto numerico. Saranno valutati:</p> <ul style="list-style-type: none"> - modalità di organizzazione del personale, con specificazione dei ruoli, compiti e dei profili professionali nonché delle relative turnazioni e orari, curriculum operatori; - modalità e tempi di sostituzione del personale assente e la gestione delle emergenze; - monte ore dedicato alla formazione del personale e alle attività extra didattiche; - formulazione dell'orario di presenza e illustrazione dell'attività del coordinamento pedagogico; - personale aggiuntivo messo a disposizione (indicare qualifica e monte ore annuali) 	20
TEC-3	<p>Ulteriori aspetti gestionali. Arredi nell'immobile e arredi/giochi giardino: migliorie/integrazioni rispetto a quelli già presenti (a totale onere del concessionario)</p>	10
TEC-4	<p>Ulteriori aspetti gestionali. Servizi innovativi alle famiglie migliorativi ed integrativi del servizio di asilo nido (ampliamento giorni e orari di apertura, laboratori per bambini/famiglie in periodi estivi)</p>	10
ECO	Ribasso percentuale offerto	30
Totale		100

I) Per le voci di valutazione da TEC-1 a TEC-4 ogni commissario attribuisce alla proposta di ciascun concorrente un voto da 0 a 10, con eventuale graduazione più fine per quarti di punto (per es. 6,00 – 6,25 – 6,50 -6,75 – 7,00). Al voto medio ottenuto si applica poi la formula generale:

$$P_i = PP_x \times (V_i : V_{max})$$

nella quale

- P_i è il punteggio che riceve il concorrente “i”;
- PP_x è il peso ponderale della voce “x” considerata;
- V_i è il voto ottenuto dal concorrente “i”;
- V_{max} è il voto più alto fra tutti quelli ottenuti.

II) Avvertenze. Il progetto tecnico, redatto in un unico documento, dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante e comprendere la trattazione sintetica delle voci di valutazione da TEC 1 a TEC 4. Dovrà essere contenuto entro un massimo di 10 pagine in formato A4 (1 pagina = una faccia del foglio A4), esclusi eventuali allegati (massimo due ammessi), redatte in carattere Times New Roman 12, con un massimo di 25 righe per pagina.

Per consentire una facile comparazione tra i soggetti concorrenti, il progetto dovrà avere un’articolazione interna secondo il contenuto indicato nei criteri di valutazione. Ogni pagina deve essere numerata e ogni paragrafo deve riportare la numerazione progressiva.

III) Soglia di sbarramento. Non saranno ammessi alla valutazione dell’offerta economica i concorrenti che non avranno raggiunto un punteggio minimo di punti 45 (quarantacinque) nella componente tecnica in quanto ritenuti non coerenti con gli standard funzionali e qualitativi minimi attesi dall’ente committente.

IV) Voce di valutazione ECO

Il punteggio è assegnato applicando la formula:

$$P_i = 30 \times (RIB_i : RIB_{max})$$

nella quale

- P_i è il punteggio che riceve il concorrente “i”;
- RIB_i è il ribasso percentuale offerto dal concorrente “i”;
- RIB_{max} è il ribasso percentuale più alto fra tutti quelli offerti.

V) Il punteggio relativo all’offerta tecnica sarà sommato al punteggio relativo all’offerta economica al fine dell’individuazione della migliore offerta. Quindi il punteggio finale in graduatoria $P_{i(TOT)}$ del concorrente “i” è dato dalla formula:

$$P_{i(TOT)} = P_{i(TEC 1-4)} + P_{i(ECO)}$$

VI) I calcoli su importi in denaro sono arrotondati al secondo decimale, per difetto da 1 a 4 e per eccesso da 5 a 9 (per esempio 10,123 → 10,12; 10,126 → 10,13). Tutti gli altri importi si arrotondano, analogamente, al terzo decimale.