



COPIA

COMUNE DI TAGLIO DI PO

PROVINCIA DI ROVIGO

N. **71** DEL 28-06-2018

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO

APPROVAZIONE SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ANNO 2018

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **ventotto** del mese di **giugno** alle ore **14:30**, presso questa Sede Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno

Eseguito l'appello risultano:

SIVIERO FRANCESCO	SINDACO	A
FIORAVANTI ALBERTO	VICE SINDACO	P
BOSCARO SILVIA	ASSESSORE	P
MARANGONI DAVIDE	ASSESSORE	P
PASETTO VERONICA	ASSESSORE	P

Assiste alla seduta il Sig. **VERONESE PIETRO** Segretario Comunale.

Il Signor **FIORAVANTI ALBERTO** in qualità di **VICE SINDACO** assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

PREMESSO che:

- il D.Lgs. 150/2009 e s.m.i. di “Attuazione della L. 4 marzo 2009, n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni” all’art. 7 (Sistema di misurazione e valutazione della performance) prevede che “Le amministrazioni pubbliche valutano annualmente la performance organizzativa e individuale. A tal fine adottano con apposito provvedimento il Sistema di misurazione e valutazione delle performance”;
- l’attuazione delle disposizioni del D.Lgs. 150/2009 e s.m.i. dovrà portare allo sviluppo di una cultura del merito e della valorizzazione delle qualità del lavoro e della produttività del singolo e dell’intera Amministrazione, attraverso l’adozione di adeguati sistemi di valutazione della performance;
- il suddetto decreto ha stabilito l’obbligo per i Comuni di regolamentare numerose materie in tema di premialità e valutazione del personale;

VISTO il l’adozione dello sistema di misurazione e valutazione della Performance spetta all’organo di indirizzo politico-amministrativo, e, nella fattispecie alla Giunta Comunale, attese le competenze della Giunta in tema di personale;

RILEVATO che ai sensi degli art. 2 e 45 del D.lgs. 165/2001, rimane di competenza della contrattazione integrativa la determinazione degli effetti economici del sistema di valutazione, pur nel rispetto dei vincoli di legge come esplicitati nell’art. 31 del D.Lgs. 150/2009;

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 66 del 17/06/2015 con la quale si adottava contestualmente al Piano Esecutivo di Gestione unificato con il Piano della Performance e il Piano dettagliato degli obiettivi un nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance dei Responsabili di Posizione Organizzativa al fine di rafforzare, attraverso una più efficace metodologia di misurazione/valutazione, la responsabilità e l’autonomia gestionale dei Responsabili di Area e dando atto che gli adempimenti attribuiti al Segretario comunale in materia di trasparenza, prevenzione della corruzione e controllo interno sono da considerare quali elementi indicatori di realizzazione della performance;

RICHIAMATO l’art.169 c. 3bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 (articolo sostituito dall’art74 c. 1 n.18 D.Lgs. 23.6.2011 n.118) il quale dispone che l’organo esecutivo definisce, coerentemente al bilancio di previsione documento unico di programmazione deliberati dal Consiglio, il piano esecutivo di gestione determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili di servizi. Il piano dettagliato degli obiettivi e il piano della performance di cui all’art.10 del D.Lgs. 27.10.2009 n.150, sono, quindi, unificati nel PEG;

DATO ATTO

- che con deliberazione n.16 del 16.03.2018 il Consiglio Comunale ha approvato il documento unico di programmazione (DUP) 2018/2020;
- che con deliberazione n.17. del 16.03.2018 il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione 2018/2020;
- che tali documenti comprendono le risorse economiche e gli indirizzi relativi ai programmi che l’Amministrazione intende realizzare nel triennio 2018/2020 dai quali pertanto devono discendere gli obiettivi da assegnare ai responsabili di Area e le risorse da attribuire a ciascun servizio per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell’Ente, secondo le competenze individuate per ciascuna articolazione organizzativa;

TENUTO CONTO perciò che il suddetto documento deve intendersi quale documento integrato P.E.G., già approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.48 del 16.04.2018 - Piano della

Performance – Piano dettagliato degli obiettivi, meglio esplicitati negli allegati al presente documento;

VISTE le schede in cui sono riportati i singoli obiettivi corredati dagli indicatori e la relativa tempistica di riferimento predisposti dai titolari di posizione organizzativi e ritenuti i medesimi meritevoli di approvazione;

Ritenuto di confermare che il grado di raggiungimento degli obiettivi rientrerà fra gli indici per la valutazione della performance del Comune e l'obiettivo si intenderà raggiunto con la realizzazione collegiale di almeno l'80% dei progetti come stabilito nel piano della performance 2011 approvato con deliberazione n.155 del 2.12.2011;

RICHIAMATE le norme di seguito indicate:

l'art.88 del D.Lgs. 267/2000;

l'art.4 del D.Lgs. 165/2001;

l'art.169 del D.Lgs 267/2000 modificato dal D.L.174/2012;

il Dlgs 150/2009;

il vigente regolamento di contabilità;

il Regolamento dei controlli interni

VISTO E PRESO ATTO dei pareri favorevoli di regolarità tecnica espresso dal Segretario Comunale, dal responsabile del Personale e contabile espressa dal Responsabile Servizio Finanziario , ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49, primo comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

RAVVISATA la propria competenza ai sensi dell'art.48 del già richiamato D.Lgs. 18.08.2000, n.267;

Con voti unanimi favorevoli resi nelle debite forme di legge;

LA GIUNTA COMUNALE

DELIBERA

- 1) di approvare, ai sensi dell'art.169, comma 3 bis, del d.lgs n.267/2000, il sistema integrato PEG-Piano della Performance, Piano dettagliato degli obiettivi
- 2) di inviare il sistema integrato alle organizzazioni sindacali rappresentative ed al Nucleo di valutazione
- 3) di dichiarare, con separata ed unanime votazione il presente atto immediatamente eseguibile
- 4) di considerare di considerare gli adempimenti attribuiti al segretario comunale in materia di trasparenza, prevenzione della corruzione e controllo interno quali ulteriori elementi indicatori di realizzazione della performance;
- 5) di stabilire che il grado di raggiungimento degli obiettivi rientrerà fra gli indici per la valutazione della performance del Comune e l'obiettivo si intenderà raggiunto con la realizzazione collegiale di almeno l'80% dei progetti ;
- 6) di confermare per l'anno 2018 per la valutazione del personale non titolare di P.O. la scheda già utilizzata negli anni precedenti ;
- 7) di dare atto che, ai sensi dell'art.125 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, dell'adozione del presente atto sarà data comunicazione contestualmente all'affissione all'Albo, e ai Capigruppo Consiliari;
- 8) di dichiarare , con voto unanime, la presente deliberazione, stante l'urgenza, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4°, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Allegati :

- Piano dettagliato degli obiettivi composto da n.6 tabulati (Progetti obiettivo Ufficio Finanziario, Ufficio demografico, Ufficio Servizi Sociali, Ufficio Affari Generali, Ufficio Tecnico e Ufficio Polizia Locale);
- conferma sistema PO
- valutazione performance Taglio di Po;
- ciclo performance segretario

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1°, DEL D.LGS 18.8.2000, N.267

OGGETTO

**APPROVAZIONE SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA
PERFORMANCE ANNO 2018**

Parere **Favorevole** in ordine alla regolarità tecnica

Il Responsabile del servizio
F.to VERONESE PIETRO

Parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile

Il Responsabile del servizio
F.to Barbon Giovanna

Parere **Favorevole** in ordine alla regolarità tecnica

Il Responsabile del servizio
F.to RODELLA CINZIA

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

Il Presidente
F.to FIORAVANTI ALBERTO



Il Segretario Comunale
F.to VERONESE PIETRO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124 D.LGS 18.8.2000 N. 267)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno 04-09-2018 all'Albo on-line ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Li 04-09-2018



Il Vice Segretario Comunale
F.to RODELLA CINZIA

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Li 04-09-2018

Il Vice Segretario Comunale
Rodella Cinzia

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

(ART. 125 D.LGS 18 8 2000 N. 267)

Si da atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi 04-09-2018 g pubblicazione ai capigruppo consiliari.



Il Vice Segretario Comunale
F.to RODELLA CINZIA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(ART. 134 COMMA 3 D.LGS 18.8 2000 N. 267)

Si certifica che la suesesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo on-line del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi Art. 134 comma 3 d.lgs 18.8 2000 n. 267.



Il Vice Segretario Comunale
F.to RODELLA CINZIA