



COPIA

# COMUNE DI TAGLIO DI PO

PROVINCIA DI ROVIGO

N. **108** DEL 29-09-2020

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

### OGGETTO

**PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI- VERIFICA STATO DI ATTUAZIONE  
DEI PROGETTI ANNO 2019 - RELAZIONE SULLA PERFORMANCE**

L'anno **duemilaventi** il giorno **ventinove** del mese di **settembre** , presso questa Sede Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno

Eseguito l'appello risultano:

<b>SIVIERO FRANCESCO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>FIORAVANTI ALBERTO</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>BOSCARO SILVIA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>MARANGONI DAVIDE</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>PASETTO VERONICA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

Assiste alla seduta il Sig. BONIOLO ERNESTO Segretario Comunale.

Il Signor SIVIERO FRANCESCO in qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO che:

- con propria deliberazione n.77/2019 ad oggetto “Piano della Performance Unificato al PEG 2019/2021” è stato approvato “il Piano della Performance 2019/2021” e nella quale è richiamato il P.E.G. (Piano Esecutivo di Gestione) affinché i due documenti si considerino parte di un unico documento integrato P.E.G./ Piano della Performance, ai sensi dell’art.169 del D. Lgs. n.267/2000;
- con propria deliberazione n. 73/19 è stato approvato il sistema di misurazione e valutazione della performance del personale non titolare di P.O. e le nuove schede di valutazione;
- il sistema di valutazione dei titolari di P.O.è contenuto nella delibera di G.C. n.56/2019 e il sistema di valutazione del Segretario Comunale è contenuto nella delibera di G.C. n.71/2018;
- è stato costituito in via definitiva il fondo per le risorse decentrate anno 2019;

### RICHIAMATI i seguenti provvedimenti:

- la Relazione Previsionale e Programmatica riferita al triennio 2019/2021;
- il Piano esecutivo di Gestione esercizio 2019 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.51/2019;
- gli atti predisposti dai Responsabili di Area in merito alla realizzazione dei progetti assegnati con le deliberazioni sopra citate;
- il D.Lgs 150/2009 e s.m.i. e specificamente l’art.10 comma 1bis che testualmente recita  
“Per gli enti locali, ferme restando le previsioni di cui all’art.169, comma 3-bis, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, la Relazione sulla performance di cui al comma 1, lettera b), può essere unificata al rendiconto della gestione di cui all’art.227 del citato decreto legislativo”;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n.28 del 21.07.2020 con la quale è stato approvato il Conto Consuntivo 2019;
- il Verbale del 28/09/2020 dai quali risultano le operazioni effettuate dal Nucleo di valutazione monocratico, nominato con decreto del Sindaco per il triennio 2018/2021, relativamente alla valutazione dell’attività gestionale e dei risultati operativi ottenuti nell’anno 2019 dai responsabili dell’Area delle Posizioni Organizzative e del Segretario Comunale, individuati e nominati con atto del Sindaco ;

### DATO ATTO che:

- le retribuzioni di risultato al personale dipendente sono corrisposte a seguito di valutazione annuale positiva effettuata a cura del Nucleo di Valutazione ;
- che la deliberazione di Giunta Comunale n.121/2019 ad oggetto “ Pesatura delle aree di Posizione Organizzativa” come modificata dalla deliberazione della Giunta Comunale n.21/2020 e segnatamente il verbale del Nucleo di Valutazione con la stessa approvato, prevede che l’importo della retribuzione di risultato da corrispondersi, previa valutazione annuale, delle Posizioni Organizzative risulti pari al massimo al 25% della retribuzione di posizione attribuita;

- che la retribuzione di risultato del Segretario Comunale è nella misura massima del 10% del trattamento economico complessivo;

PRESO ATTO delle valutazioni finali espresse dal Nucleo che non ha rilevato scostamenti rilevanti rispetto agli obiettivi assegnati ai Responsabili di Area titolari della P.O. e del Segretario Comunale dando atto che gli stessi sono stati sostanzialmente tutti raggiunti ed in caso di lievi scostamenti, soprattutto a livello temporale, come gli stessi non abbiano pregiudicato il raggiungimento del risultato finale nel suo complesso;

DATO ATTO altresì che uno degli elementi utili per la valutazione delle Posizioni Organizzative è “sviluppo degli altri e capacità di valutazione” e che pertanto la retribuzione di risultato alle P.O. necessariamente deve essere espletata successivamente alla valutazione dell’attività gestionale di tutto il personale;

RITENUTO pertanto, opportuno anche sulla scorta delle valutazioni positive che emergono dai verbali sopra citato, autorizzare il responsabile del Servizio ad assumere ogni ulteriore e conseguente provvedimento;

#### **RICHIAMATI:**

- il nuovo Contratto Regioni EE.LL. 2016-2018;
- il vigente contratto decentrato integrativo del personale dipendente del Comune di Taglio di Po;
- Il CCNL normativo 2006 - 2009 segretari comunali e provinciali e CCNL economico 2008 - 2009 segretari comunali e provinciali e precedenti;
- il D.Lgs. 30 luglio 1999, n.286;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- il D.Lgs 150/2009 e s.m.i.

ATTESO che, ai sensi dell’art.49, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, sulla proposta del presente atto deliberativo sono stati acquisiti il parere di regolarità tecnica del Responsabile del Servizio ed il parere di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario;

Ad unanimità di voti, espressi per alzata di mano;

#### **DELIBERA**

1. di prendere atto, per le motivazioni di cui in premessa, del Verbale del 28/09/2020 allegato in copia al presente atto, relativi alle operazioni di valutazione effettuate dal Nucleo di Valutazione dell’attività gestionale e dei risultati operativi ottenuti nell’anno 2019 e delle conseguenti valutazioni da parte del Sindaco;
2. di demandare al Responsabile del Servizio l’adozione di ogni ulteriore e conseguente provvedimento;
3. di rendere il presente atto, con voto unanime, immediatamente esecutivo, ai sensi dell’art.134, comma 3, del D.Lgs. n.267/2000;
4. di dare atto che, ai sensi dell’art. 125 del D.Lgs. n.267/2000, dell’adozione della presente deliberazione sarà data comunicazione, contestualmente all’affissione all’Albo, ai Capigruppo consiliari.

**PARERI AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1°, DEL D.LGS 18.8.2000, N.267**

**OGGETTO**

**PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI- VERIFICA STATO DI ATTUAZIONE  
DEI PROGETTI ANNO 2019 - RELAZIONE SULLA PERFORMANCE**

Dato atto di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale,  
come disposto dall'art. 6 bis della Legge 241/90, dall'art.6 del D.P.R. 62/2013 e art.7 del codice di  
comportamento aziendale esprime

Parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile

Il Responsabile del servizio  
F.to Barbon Giovanna

Dato atto di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale,  
come disposto dall'art. 6 bis della Legge 241/90, dall'art.6 del D.P.R. 62/2013 e art.7 del codice di  
comportamento aziendale esprime

Parere **Favorevole** in ordine alla regolarità tecnica

Il Responsabile del servizio  
F.to RODELLA CINZIA

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

**Il Presidente**  
F.to SIVIERO FRANCESCO



**Il Segretario Comunale**  
F.to BONIOLO ERNESTO

---

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124 D.LGS 18.8.2000 N. 267)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno 13-10-2020 all'Albo on-line ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Li 13-10-2020



**Il Vice Segretario Comunale**  
F.to RODELLA CINZIA

---

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Li 13-10-2020

**Il Vice Segretario Comunale**  
Rodella Cinzia

---

### COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

(ART. 125 D.LGS 18 8 2000 N. 267)

Si da atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi 13-10-2020 g pubblicazione ai capigruppo consiliari.



**Il Vice Segretario Comunale**  
F.to RODELLA CINZIA

---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(ART. 134 COMMA 3 D.LGS 18.8 2000 N. 267)

Si certifica che la suesesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo on-line del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi Art. 134 comma 3 d.lgs 18.8 2000 n. 267.



**Il Vice Segretario Comunale**  
F.to RODELLA CINZIA