



Città di Taglio di Po

Provincia di Rovigo

UFFICIO TECNICO URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA - AMBIENTE

RICHIESTA CERTIFICATO IDONEITA' ALLOGGIATIVA D.L. 286/98 E D.P.R. 394/99

Il sottoscritto/a.....nato/a.....il.....
Residente a Via/Piazza..... n°.....
palazzina.....scala.....interno.....recapito telefonico.....
E-mail.....

In qualità di:

☐ proprietario ☐ affittuario ☐ datore di lavoro ☐ ospite ☐ altro

CHIEDE

il rilascio del certificato di idoneità alloggiativa per l'alloggio ubicato in
Via.....n°.....palazzina.....
scala..... interno.....

A tal fine dichiara che lo stesso è necessario per ottenere:

- ☐ Ricongiungimento familiare;
☐ Rilascio permesso o carta di soggiorno, presso la Questura;
☐ Ingresso in Italia per motivi di lavoro (allegare copia del N.O. dell'Ufficio Immigrazione);
☐ Altro.....

Taglio di Po li.....

IN FEDE _____



Città di Taglio di Po

Provincia di Rovigo

Si allega la seguente documentazione obbligatoria (originale in visione)

- ☐ se il richiedente è di nazionalità italiana, copia del documento di riconoscimento (carta d'identità o passaporto);
- ☐ se il richiedente è extracomunitario, copia del permesso o carta di soggiorno (se il titolo è scaduto è necessaria anche la richiesta di rinnovo), passaporto, carta d'identità, qualora ne fosse in possesso;
- ☐ copia del contratto di proprietà, locazione o comodato, debitamente registrato presso l'Agenzia delle Entrate;
- ☐ copia del permesso di soggiorno se il conduttore dell'appartamento è extracomunitario;
- ☐ copia della dichiarazione di cessione del fabbricato o di ospitalità per cittadini extracomunitari, resa dal cedente al concessionario, comunicata all'Autorità locale di P. S. entro 48 ore dalla consegna dell'immobile;
- ☐ dichiarazione del proprietario dell'appartamento, sul numero delle persone presenti nell'alloggio (vedi allegato);
- ☐ planimetria catastale dell'alloggio, in originale o copia rilasciata in data non antecedente a mesi 3 (tre) da quella di presentazione dell'istanza, o planimetria dell'alloggio redatta da un tecnico abilitato, completa di timbro e firma in originale;
- ☐ delega del richiedente con allegato documento di riconoscimento, qualora lo stesso fosse impossibilitato a recarsi presso i nostri uffici.

Al momento della presentazione dell'istanza, il richiedente dovrà apporre una marca da bollo di € 16,00, successivamente recarsi presso la sede del Municipio in Piazza IV Novembre n°5 per il pagamento di una reversale dei diritti di segreteria pari ad € 30,00 oppure € 51,65 con sopralluogo da parte dei tecnici, la cui ricevuta dovrà essere esibita al momento del ritiro del certificato, unitamente ad altra marca da bollo di € 16,00.

I tempi necessari per il rilascio dell'attestato sono almeno 30 (trenta) giorni.

NOTE: il certificato ha validità 6 mesi dalla data di emissione.



Città di Taglio di Po

Provincia di Rovigo
