

Progetti obiettivo annualità 2015 UFFICIO TECNICO

N.	OBIETTIVI	PESO obiettivi	INDICATORI ATTIVITA'	INDICATORI RISULTATO	FUSETTI RAFFAELLA		PREGNOLATO EMANUELA		MORETTI MAURO		FERRO MAURIZIO		MANTOVANI ALESSIO		BACCARA VITTORIO		NICOLASI ROBERTO		MACCAPANI RENZO		CONSELVAN FLAVIANO		DIAN PAOLA		TOTALE REALIZZ. PROGETTO
					% realiz.	valore prog.	% realiz.	valore prog.	% realiz.	valore prog.	% realiz.	valore prog.	% realiz.	valore prog.	% realiz.	valore prog.	% realiz.	valore prog.	% realiz.	valore prog.	% realiz.	valore prog.	% realiz.	valore prog.	
1	Trasparenza D.Lgs. 33/2013	10%	La trasparenza dell'attività amministrativa è un obiettivo fondamentale di tutte le Amministrazioni e deve essere perseguita dalla totalità degli Uffici e dai rispettivi responsabili d'area. Essa è oggetto di consultazione e confronto di tutti i soggetti interessati. I responsabili di area sono chiamati a mettere in atto ogni misura organizzativa per favorire la pubblicazione degli atti in loro possesso nei modi e nei tempi stabiliti dalla legge e secondo le fasi di aggiornamento. Progetto da realizzare in collaborazione con il responsabile Ced e seguendo le indicazioni del Segretario comunale, responsabile della trasparenza.	Compilazione rapportini (OPERAI). Pubblicazione atti necessari NUOVI MODELLI ATTI AUTORIZZATIVI unificati DPR 380/2001. E' previsto 1 controllo nel mese di settembre.(UFFICIO INTERNO)					20%	30%					70%	80%							10%	20%	
2	AVVIO NUOVA CONTABILITA' in vigore dal 2015. Armonizzazione dei sistemi contabili D.lgs. 118/2011 PROGETTO TRASVERSALE	15%	A partire dal 2015 dovrà essere avviata una nuova codifica del bilancio, con adozione del piano dei conti integrato, articolato in missioni e programmi coerenti con la classificazione economica e funzionale individuata dagli appositi regolamenti comunitari. La nuova contabilità prevede l'introduzione della previsione di cassa. Il nuovo principio di competenza finanziaria: -Esigibilità di impegni ed accertamenti -Fondo pluriennale vincolato -Fondo svalutazione crediti.	FASI DEL PROGETTO l'ufficio si impegna previa l'attività di supporto fornita dall'Ufficio finanziario -all'applicazione dei nuovi principi della competenza finanziaria c.d.potenziata. - A predisporre mensilmente le necessarie determinazioni di accertamento delle entrate per la comunicazione all'ufficio finanziario dei dati di competenza dell'area . Per l'attuazione del progetto si prevedono almeno 4 incontri della durata di 2 ore ciascuno tra i responsabili di area coordinati dal responsabile dei servizi finanziari. Si fissa come adempimento trimestrale l'adozione di una determinazione di accertamento delle risorse di entrata previa verifica con l'ufficio finanziario.			5%	10%					5%	10%									90%	20%	
3	Pulizia caditoie	5%		n. 1 interventi nell'annualità . Compilazione rapportini (via e n. caditoie).Le vie del paese saranno suddivise per il n. degli operai e le attività di pulizia saranno verificate nel mese di ottobre.													35%	25%	35%	50%	30%	25%			

4	Mantenimento certificazione ambientale ISO 14001 e EMAS.	5%	<p>Aggiornamento di tutte le procedure definite per il mantenimento della certificazione.Inserimento consumi, monitoraggio consumi, non conformità, acquisti verdi, comunicazioni e valutazioni dei fornitori, aggiornamento quadro proprietà comunali, realizzazione programma ambientale.</p>	<p>L'attività prevede il mantenimento della registrazione Emas e la ricertificazione ISO 14001 per l'annualità 2015 mediante la gestione del sistema Ambientale dell'Ente.Gestione N.C., comunicazione, sistema di registrazione dati.La verifica avverrà in due tempi, a metà anno con l'ottenimento delle cerificazioni enunciate e nel mese di novembre mediante l'inserimento di tutti i dati richiesti dal sistema, dall'aggiornamento delle N.C. e del programma Ambientale.</p>	20%	20%	20%	35%		40%	40%										20%	10%	
5	COMPLETAMENTO DEL PROGETTO " La ricchezza del fiume, il calore dell'accoglienza" AZIONE A Deliberazione della Giunta Regionale n. 1598/2009 e n.3955/2009	5%	<p>Con provvedimento n.3955 del 22 dicembre 2009, con oggetto "Programmazione decentrata- cofinanziamento di interventi infrastrutturali. Individuazione dei progetti finanziabili ex DGR n.1598/2009", la Giunta Regional, per favorire l'incremento della ricettività turistica extralberghiera, ha individuato tra i soggetti attuatori il Comune di Taglio di Po.Il progetto prevedeva l'incremento della ricettività extralberghiera di bed &breakfast e di affittacamere. A seguito selezione con apposito bando sono state induate 5 ditte partecipanti ammesse a contributo . La regione ha concesso diverse proroghe per il completamento dell'iniziativa che dovrebbe comunque concludersi entro il 30 giugno 2015 prorogabile al massimo al 31 dicembre 2015. Essendo in fase di ultimazione la</p>	<p>FASI DEL PROGETTO -Consulenza alle ditte per l'apertura delle attività ricettive come da progetto; --Controllo della rendicontazione trasmessa dalle ditte ammesse a contributo; Trasmissione della rendicontazione alla Regione</p>					100%	60%													
6	Manutenzione del verde e degli spazi pubblici.	10%	<p>Sfalci delle aree verdi e sorveglianza personale voucher . Compilazione RAPPORTINI. In particolare Renzo Maccapani deve assolvere a quanto comunicato personalmente riguardo lo spazzamento di marciapiedi e pulizia della Rotatoria Aliper.</p>	<p>Dovranno essere effettuati 1 sfalcio al mese da maggio a settembre (n.5 totali).Le operazioni saranno verificate con la redazione dei rapportini giornalieri. La verifica dei lavori da effettuare dall'operatore Renzo Maccapani saranno verificati mensilmente da giugno a dicembre, mediante il controllo dei rapportini e con opportuni sopralluoghi.</p>						10%	10%				30%	50%	30%	50%	30%	50%			

[illegible]

[illegible]